

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
 ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
 «КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
 імені ВАДИМА ГЕТЬМАНА»

Факультет маркетингу

Кафедра іноземних мов

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Науково-методичною радою Університету
 Протокол № від 24.09.2020 р.

Голова НМР

А. М. Колот



**РОБОЧА ПРОГРАМА
 НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

ІНОЗЕМНА МОВА (обов'язкова)

рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
галузь знань	05 «Соціальні та поведінкові науки»
спеціальність	051 «Економіка»
освітня програма	6E02 «Економіка підприємства»
тип дисципліни	обов'язкова

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньо-професійної програми
 А.І.Дмитренко

ПОГОДЖЕНО:

Директор Центру менеджменту
 та моніторингу якості освіти
 Т.О.Фролова

РЕКОМЕНДОВАНО:

кафедрою іноземних мов факультету маркетингу
 протокол № 1 від 27.08.2020

Завідувач кафедри Ю.М.Друзь.

Розробник(и):

Друзь Ю. М., к.пед.н., доцент, завідувач кафедри іноземних мов ф-ту маркетингу; email – y.m.druz@gmail.com

Друзь Г.М., к.пед.н., доцент, доцент кафедри іноземних мов ф-ту маркетингу, email – dgm2366@gmail.com

Фурсенко Т.М., к.пед.н., доцент кафедри іноземних мов ф-ту маркетингу, email – tanya.kostylova@ukr.net

Форма навчання —	<u>денна</u>
Семестр —	<u>1-4</u>
Кількість кредитів ECTS —	<u>10</u>
Форма підсумкового контролю —	<u>1-2 семестри – залік; 3-4 семестри – екзамен</u>
Мова(и) викладання	<u>Українська, англійська</u>
Форма навчання —	<u>заочна</u>
Семестр —	<u>2-5</u>
Кількість кредитів ECTS —	<u>10</u>
Форма підсумкового контролю —	<u>2-3 семестри – залік; 4-5 семестри – екзамен</u>
Мова(и) викладання	<u>українська , англійська</u>
Форма навчання —	<u>дистанційна</u>
Семестр —	<u>1-4</u>
Кількість кредитів ECTS —	<u>10</u>
Форма підсумкового контролю —	<u>1-2 семестри –залік; 3-4 семестри – екзамен</u>
Мова(и) викладання	<u>українська , англійська</u>

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	7
2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ.....	9
3. ПОРЯДОК ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТІВ.....	10
4. РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА.....	17
4.1. Основна література.....	17
4.2. Додаткова література.....	18
4.3. Дистанційні ресурси.....	18

ВСТУП

Навчальна дисципліна «Іноземна мова» є однією із складових комплексної підготовки фахівців галузі знань «Соціальні та поведінкові науки» - спеціальності 051 «Економіка».

Анотація навчальної дисципліни :

Місце дисципліни «Іноземна мова» серед навчальних курсів професійної підготовки бакалавра зі спеціальності «Економіка», освітньо-професійної програми «Економіка підприємства» визначається її змістом та орієнтацією на професійні компетенції майбутнього фахівця.

Актуалізація навчання іноземних мов у вищій економічній школі визначається не тільки зростанням міжнародних контактів, але й якісними змінами в процесах як міжнародної, так і вітчизняної економіки, техніки, виробництва, потребою в оволодінні вміннями іншомовного спілкування для успішного вирішення професійних завдань, що стає можливим лише за умов наявності якісної професійної підготовки й достатнього рівня мовленнєвої культури. Загальною метою іншомовної підготовки є формування у студентів професійних мовних компетенцій, що сприятиме їхньому ефективному функціонуванню у культурному розмаїтті навчального та професійного середовища. Програма має практичне спрямування, і націлена на набуття студентами професійної та функціональної комунікативної компетенції у користуванні іноземною мовою. Це здійснюється шляхом інтеграції мовленнєвих умінь та мовних знань в рамках тематичного і ситуативного контексту відповідно до академічної та професійної сфер студента. Курс складається з великої кількості різноманітних видів робіт над окремими сторонами мовленнєвої діяльності студентів – говоріння, аудіювання, читання і письма. Кожний з цих видів мовленнєвої діяльності потребує своїх особливих прийомів проведення занять, що призводить до великої методичної різноманітності в залежності від тих задач, які стоять перед аудиторією в кожному конкретний момент.

Основними організаційними формами вивчення дисципліни "Іноземна мова" є практичні заняття, виконання індивідуальних робіт, екзамен, якому передують поточні контрольні тестування. «Іноземна мова» викладається в 1,2, 3 та 4 семестрах (заочна форма 2-5 семестрах) I та II курсах в обсязі – 300 год (*10 кредитів ECTS*). Завершується дисципліна в 2 семестрі *заліком*, у 4 семестрі – *екзаменом*.

Процес оволодіння іншомовним мовленням є тривалим і вимагає наряду з повсякденним розвитком навичок мовлення враховувати специфіку майбутньої професійної діяльності студента. Курс іноземної мови носить міждисциплінарний характер та засобами предметно-мовного інтегрованого навчання (CLIL). Використання сучасних технологій навчання міжкультурної комунікації, є одним із способів поєднання курсів гуманітарного циклу із дисциплінами фахової підготовки студентів.

Міждисциплінарні зв'язки дисципліни «Іноземна мова» визначаються особливостями підготовки бакалаврів з економіки та полягають у тому, що теми курсу «Іноземна мова» пов'язані з навчальними матеріалами дисциплін як циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки, так і циклу фундаментально і науково-економічної підготовки

Метою викладання навчальної дисципліни «Іноземна мова» для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої школи освітньо-професійної програми «Економіка підприємства» є формування необхідної іншомовної комунікативної спроможності у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах; набуття навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах

мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами; одержування новітньої фахової інформації через іноземні джерела; користування усним монологічним та діалогічним мовленням у межах побутової та фахової тематики; переклад з іноземної мови на рідну текстів професійного спрямування; реферування та анотування літератури за професійним спрямуванням рідною та іноземною мовами.

Для досягнення зазначеної мети передбачається виконання таких **завдань**:

- поглибити знання про особливості функціонування іноземної мови в професійній комунікації;
- вдосконалити і поглибити знання, вміння навички в різних видах мовленнєвої діяльності;
- розширити спектр навчальних стратегій роботи з фахово-орієнтованими текстами;
- поглибити знання про особливості іншомовної фахово-орієнтованої професійної комунікації.

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова» є обсяг лексико-граматичних одиниць, які розвивають мовні, мовленнєві і комунікативні компетенції відповідно до рівня B2 та сприяють розвитку інтегральних та загальних компетентностей, визначених нормативними документами та положеннями Стандарту вищої освіти України.

Після вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути такі **результати навчання**:

- знати спеціальну термінологію, фразові дієслова та ідіоматичні вирази фахово-орієнтованої іноземної мови;
- уміти застосовувати здобуті у процесі вивчення іноземної мови професійні та комунікативні навички для ефективного фахово-орієнтованого спілкування, працювати з фахово-орієнтованими текстами.
- оперувати структурно-композиційними, мовними, комунікативними та риторичними особливостями фахово-орієнтованої комунікації;
- бути здатним орієнтуватися у різних поглядах на світ і місце та роль людини в ньому, мати, обґрунтовувати власну світоглядну позицію.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів компетентностей та програмних результатів навчання відповідно до освітньо-професійної програми «Економіка підприємства».

Інформація про компетентності та відповідні їм програмні результати навчання за освітньою програмою та результати навчання за дисципліною подаються у вигляді таблиці (табл. 1).

Таблиця 1

Матриця компетентностей та програмних результатів навчання, які формуються під час вивчення навчальної дисципліни відповідно до освітньо-професійної програми «Економіка підприємства»

Шифр компетенції	Компетентності	Шифр програмних результатів	Програмні результати навчання
Загальні компетентності (ЗК)			
ЗК 6	Здатність спілкуватися іноземною мовою.	ПРН 20	Оволодіти навичками усної та письмової професійної

			комунікації державною та іноземною мовами.
ЗК 12	Навички міжособистісної взаємодії.		

Матриця відповідності компетентностей результатам навчання за дисципліною «Іноземна мова» представлена в табл. 2.

Таблиця 2

Матриця відповідності компетентностей результатам навчання за дисципліною

		Результати навчання			
		Знання Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень	Уміння Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Комунікація К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	Автономія та відповідальність АВ1 АВ1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Класифікація компетентностей за НРК					
ЗК 6	Здатність спілкуватися іноземною мовою.			+ К1, К2	
ЗК 12	Навички міжособистісної взаємодії.			+ К1, К2	

Підсумковий контроль: залік											
2 курс											
3 семестр											
Змістовий модуль 1											
Тема 1. Market Structure& Competition.	4		1	1	1	1	5	1	4		
Тема 2. Rivalry	4		1	1	1	1	5	1	4		
Тема 3. Competition	4			2			5	2	4		
Змістовий модуль 2											
Тема 4. Labour Market. How the labour market works	4			1			5	1	5		
Тема 5. Highly-, semi- and unskilled labour	4		1	1	1	1	5	1	5		
Тема 6. Blue-collar, white-collar and pink-collar workers	4			2			5	2	4		
Змістовий модуль 3											
Тема 7. Economic indicators: GDP, unemployment rate, inflation rate.	4			1			5	1	5		
Тема 8. Gross Domestic Product: an economy's all	4		1	1	2	1	5	1	5		
Тема 9. What good are all these numbers?	4			2			6	2	4		
Змістовий модуль 4											
Тема 10. Economic growth.	4			1			6	1	5		
Тема 11. Business cycles.	4		1	1	2	1	6	1	5		
Тема 12. Study: ... Inequality Kills Economic Growth	4			2			6	2	4		
Revision	4										
4 семестр											
Змістовий модуль 5											
Тема 13. Globalization	4			1			5	1	5		
Тема 14. International trade	4		1	1	1	1	5	1	5		
Тема 15. Global economy	4			2			5	2	4		
Змістовий модуль 6											
Тема 16. What is marketing?	4			1			5	1	5		
Тема 17. Marketing mix	4		1	1	1	1	5	1	5		
Тема 18. Marketing management	4			2			5	2	4		
Змістовий модуль 7											
Тема 19. Managerial functions and roles	4			1			5	1	5		
Тема 20. Management levels	4		1	1	2	1	6	1	5		
Тема 21. Effectiveness and efficiency	4			2			6	2	4		
Змістовий модуль 8											
Тема 22. Channels of Communication	4			1			6	2	4		
Тема 23. Virtual Markets (Part 1)	6		1	2	2	1	6	4	4		
Тема 24. Virtual Markets (Part 2)	6			2			6	4	4		
Revision	4								2		
Підсумковий контроль: екзамен, дистанційний екзамен (год)	4			4			4				
Усього:	216		15	65	24	15	257	72	4	220	
Разом годин:											
годин	300				300			300			
кредитів	10				10			10			

2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ

I курс

1 семестр

1. *Topics:*

What is economics?
 What economics isn't
 Micro, macro and fantasy economics
 Present Tenses.

Grammar:

- Business Communication*: Introductions.
2. *Topics*: Factors of production.
Entrepreneurship.
Factors of production for innovation economy
- Grammar*: Present Tenses.
- Business Communication*: In the office.
3. *Topics*: Types of economic systems.
Command economy
Good (and bad) models
- Grammar*: Past Tenses.
- Business Communication*: Finding the way.
4. *Topics*: Supply and demand.
The role of price
Two factors that affect labor supply and demand
- Grammar*: Past Tenses. Nouns.
- Business Communication*: Making appointments.
- 2 семестр**
1. *Topics*: Free-enterprise economy.
Role of government in a free-enterprise economy
Invisible hand
- Grammar*: Future Tenses.
- Business Communication*: At the airport.
2. *Topics*: Forms of business organisations.
Nonprofit organisations
Franchising
- Grammar*: Articles. Determiners.
- Business Communication*: At the hotel.
3. *Topics*: Money and its role in the economy.
Glimpse of the American, British and Euro currencies
Barter way of doing business
- Grammar*: Numerals. Imperative Mood.
- Business Communication*: On the phone.
4. *Topics*: Taxes.
Taxation in the UK
Taxes are good
- Grammar*: Pronouns. Adjectives. Adverbs. Comparison.
- Business Communication*: About your company.

II курс

3 семестр

1. *Topics*: Market Structure & Competition.
Rivalry
Competition
- Grammar*: Passive Voice.
- Business correspondence*. Resume.
2. *Topics*: How the labour market works
Highly-, semi- and unskilled labour
Blue-collar, white-collar and [pink-collar workers](#)
- Grammar*: Modal Verbs and their Equivalents.
- Business correspondence*. Introduction.

3. *Topics:* Economic indicators: GDP, unemployment rate, inflation rate.
Gross Domestic Product: an economy's all
What good are all these numbers?
- Grammar:* Reported speech.
- Business correspondence.* Enquiries. Replies to enquiries.
4. *Topics:* Economic growth. Business cycles.
Business cycles.
Study: ... Inequality Kills Economic Growth
- Grammar:* Verbals. Infinitive and gerund.
- Business correspondence.* Offers and quotations.

4 семестр

1. *Topics:* Globalization.
International trade
Global economy
- Grammar:* Verbals. Participle.
- Business correspondence.* Complaints. Replies to complaints.
2. *Topics:* What is marketing?
Marketing mix
Marketing management
- Grammar:* Conditional sentences.
- Business correspondence.* Payment.
3. *Topics:* Managerial functions and roles
Management levels
Effectiveness and efficiency
- Grammar:* Clauses and linking words.
- Business correspondence.* Reports. Proposals.
4. *Topics:* Channels of Communication
Virtual Markets (Part 1)
Virtual Markets (Part 2)
- Grammar:* Revision.
- Business correspondence.* Memos, minutes of business meetings.

3. ПОРЯДОК ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТІВ

3.1. Загальні положення

Основною складовою навчального процесу є систематичний, комплексний контроль і оцінювання якості набутих знань, умінь та практичних навичок студентів відповідно до вимог державних стандартів освіти й загальноєвропейських вимог, визначених Європейською системою залікових кредитів (далі ECTS).

Об'єктом оцінювання знань і навичок студентів є програмний матеріал дисципліни різного характеру і рівня складності, засвоєння якого перевіряється відповідно під час поточного контролю.

Завданням поточного контролю є перевірка розуміння та засвоєння викладеного матеріалу, вироблених навичок проведення розрахункових робіт, умінь самостійно опрацювати тексти, здатності осмислити зміст теми чи розділу, умінь публічно чи письмово представити певний матеріал (презентація).

Завданням модульного контролю (заліку) є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами,

здатності творчого використання накопичених знань, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо.

Підсумковий контроль результатів навчальної діяльності студентів здійснюється для оцінювання знань, умінь та навичок з дисципліни і проводиться у формі екзамену. Метою екзамену є перевірка рівня засвоєння студентом програмного матеріалу з усієї дисципліни, здатності творчого використання накопичених знань, формувати власне ставлення до проблеми.

Загальне оцінювання знань і навичок з дисципліни здійснюється за 100-бальною шкалою на основі суми результатів поточного контролю (залік) та суми результатів поточного і підсумкового контролю (екзамен). Об'єктом оцінювання є програмний матеріал дисципліни. Дисципліна викладається на всіх формах навчання – денній, заочній та дистанційній. Враховуючи різну структуру навчального плану для студентів різних форм навчання, оцінювання знань студентів має свою специфіку.

3.2. Порядок і критерії поточного оцінювання знань з дисципліни .

На денній формі навчання поточний контроль здійснюється під час семінарських і практичних занять, в процесі розгляду програмних питань, оцінювання самостійної роботи студентів та виконаних індивідуальних завдань.

Протягом усього терміну вивчення дисципліни “ Іноземна мова ” мають бути оцінені наступні вчасні дії студента:

- письмові та усні відповіді на програмні питання, вирішення тестових завдань, ситуаційних вправ, участь в аудиторних дискусіях за тематикою дисципліни, робота в малих творчих групах;
- виконання домашніх письмових завдань;
- виконання завдань самостійної роботи (вибіркові завдання – аналітичний огляд наукових публікацій, розробка ситуацій та кейсів, виконання творчих робіт (презентацій), підготовка реферату за узгодженою тематикою, підготовка та презентація доповідей за тематикою дисципліни);
- написання модульних контрольних завдань;
- інші види робіт (участь в олімпіадах, підготовка та презентація доповідей на наукових конференціях)

Поточний контроль знань передбачає оцінку учбової діяльності студента у трьох аспектах:

- успішність роботи на практичних заняттях (відповіді у навчальній аудиторії, проведення тестування, вирішення ситуаційних вправ);
- успішність виконання самостійної роботи: (вибіркові завдання – аналітичний огляд наукових публікацій, розробка ситуацій та кейсів, виконання творчих робіт (презентацій), підготовка реферату за узгодженою тематикою, підготовка та презентація доповідей за тематикою дисципліни тощо.
- успішність складання модульних завдань.

1-2 семестри .Обговорення програмних питань курсу на практичних заняттях проводиться у інтерактивній формі і займає 60 % робочого часу, 20% часу відводиться на захист та перевірку вибірових завдань самостійної роботи та 20% - на проведення модульного поточного контролю.

Поточний контроль рівня знань, умінь та навичок студентів з обов'язкової дисципліни, яка вивчається впродовж 2-х семестрів та закінчується підсумковим контролем у формі заліку, у всіх семестрах вивчення дисципліни на всіх формах

навчання оцінюється в діапазоні від 0 до 100 балів. В підсумковому оцінюванні обов'язкової дисципліни, яка вивчається впродовж 2-х семестрів та закінчується заліком, враховуються середній показник поточної успішності в усіх семестрах її вивчення

3-4 семестри .Обговорення програмних питань курсу на практичних заняттях проводиться у інтерактивній формі і займає 30 % робочого часу, 10% часу відводиться на захист вибіркового завдання індивідуальної самостійної роботи та 10% - на проведення модульного поточного контролю.

Підсумкова оцінка складається із середнього арифметичного суми балів за поточний модульний контроль 3 та 4 семестрів, та балів, отриманих на екзамені і не може перевищувати 100 балів.

На основі вище викладеного поточний контроль знань студентів **денної форми** навчання здійснюється за трьома напрямками:

- 1) контроль систематичності та активності роботи на практичних заняттях
- 2) - контроль за виконанням завдань для самостійного опрацювання;
- 3) – контроль за виконанням модульних завдань.

2-3 семестри. Оцінювання знань студентів **заочної форми** навчання по дисципліні здійснюється в діапазоні від 0 до 100 балів за двома періодами (для заліку):

а) сесійний період-50 балів

- 1) контроль систематичності та активності роботи на контактних заняттях – 40 балів;
- 2) оцінювання контрольної (модульної) роботи – 10 балів.

б) в міжсесійний період-50 балів

- 1) контроль своєчасності та рівня виконання обов'язкових позааудиторних індивідуальних завдань Moodle – 20 балів;
- 2) контроль своєчасності та рівня виконання вибіркового індивідуального робіт – 30 балів.

4-5 семестри. Поточний контроль знань студентів **заочної форми** навчання з даної дисципліни здійснюється на практичних заняттях згідно плану і карти самостійної роботи студентів (для екзамену) :

а) сесійний період- 25 балів

- 1) контроль систематичності та активності роботи на контрактних заняттях – 20 балів;
- 2) оцінювання контрольної (модульної) роботи – 5 балів.

б) в міжсесійний період – 25 балів

- 1) контроль своєчасності та рівня виконання обов'язкових позааудиторних індивідуальних завдань за дистанційним курсом (тестування) в системі Moodle – 5 балів;
- 2) Індивідуальне завдання за дистанційним курсом – 20 балів.

Поточний контроль знань студентів заочної форми навчання з даної дисципліни здійснюється на контактних заняттях згідно плану і карти самостійної роботи студентів .

Індивідуальні завдання студент отримує на установчій сесії.

Вивчення дисципліни «Іноземна мова» в межах дистанційної форми навчання здійснюється за аналогією з денною формою навчання відповідно до навчального плану впродовж усього семестру. Навчальні завдання для студентів дистанційної форми навчання мають виконуватись та надсилатись студентами в електронному варіанті через систему управління дистанційним навчанням Moodle, яка автоматично реєструє факт пересилання навчальної роботи та фіксує час отримання її викладачем. Рубіжний (кінцевий) термін подання навчальних робіт на перевірку (або їх виконання у випадку з тестуванням) заздалегідь визначається викладачем у карті СРС, однак

під час поточної роботи із засвоєння навчального матеріалу з дисципліни ця дата може бути скорегована викладачем, про що студента викладач повідомляє через систему дистанційного навчання.

Система оцінювання знань студентів дистанційної форми навчання відповідає вимогам чинних нормативних документів Університету. Підсумкове оцінювання знань студентів, яким закінчується дисципліна «Іноземна мова», здійснюється для екзамену на основі результатів поточної та підсумкової успішності (екзаменаційна робота); для заліку на основі результатів поточної успішності. Максимально можлива оцінка за знання програмного матеріалу дисципліни «Іноземна мова» дорівнює 100 балам. Поточне оцінювання знань студента дистанційної форми навчання включає бали, отримані студентом в міжсесійний період за виконання та захист навчальних робіт (тестових завдань, розрахункових робіт, рефератів та інших завдань). Специфіка роботи системи управління дистанційним навчанням Moodle передбачає можливість поетапного вивчення тем з дисципліни «Іноземна мова», тому поточне оцінювання студентів дистанційної форми навчання включає бали за кожне відпрацьоване заняття у дистанційному режимі (за тему з курсу). Конкретна кількість балів за кожне відпрацьоване заняття (за тему з курсу) визначається викладачем у карті СРС. Результати поточного контролю фіксуються в електронному журналі обліку поточної успішності академічної групи та записуються в екзаменаційну відомість, яка зберігається в Інституті дистанційних технологій навчання в установленому порядку.

Таблиця 3

Форми контролю результатів навчальної діяльності студентів та їх оцінювання (залік)

Форми контролю	Максимальна кількість балів		
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Дистанційна форма навчання*
Тестування на парах ,усна доповідь, доповнення (робота в аудиторії)	4 теми x 15 балів = 60 балів	2 заняття x 20 балів = 40 балів	
Знання, уміння та навички, продемонстровані на заняттях у дистанційному режимі			4 теми x 25 балів = 100 балів
Контрольна (модульна) робота Підсумковий тестовий контроль в системі Moodle	2 роботи x 10 балів = 20 балів	1 робота x 10 балів = 10 балів	
Виконання індивідуальних завдань для самостійної роботи	2 завдання x 10 балів = 20 балів	1 тестове завдання в Moodle x 20 балів = 20 балів 2 вибіркові індивідуальні роботи x 15 балів = 30 балів	
Всього		100	
Представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах тощо		бонусні бали (до 10 балів)	

*згідно положення про оцінювання за 2017 рік- Знання, уміння та навички, продемонстровані на заняттях у дистанційному режимі – 100 балів

Таблиця 4

Форми контролю результатів навчальної діяльності студентів та їх оцінювання (екзамен)

Форми контролю	Максимальна кількість балів		
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Дистанційна форма навчання
Тестування на парах , усна доповідь, доповнення (робота в аудиторії)	2 теми x 8 балів +2 теми x 7 балів = 30 балів	2 заняття x 10 балів = 20 балів	
Знання, уміння та навички, продемонстровані на заняттях у дистанційному режимі			4 теми x 7,5 балів = 30 балів
Контрольна (модульна) робота	2 роботи x 5 балів = 10 балів	1 робота x 5 балів = 5 балів	1 робота x 10 балів = 10 балів
Виконання індивідуальних завдань для самостійної роботи	2 завдання x 5 балів = 10 балів	1 тестове завдання в Moodle x 5 балів = 5 балів 2 вибіркві індивідуальні роботи x 10 балів = 20 балів	1 робота x 10 балів = 10 балів
Всього	50	50	50
Представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах тощо	бонусні бали (до 10 балів)		
Екзаменаційна робота	50	50	50
Разом	100		

Деталізований порядок нарахування балів за навчальну роботу студентів наведені в розділах «Методичних матеріалів з вивчення навчальної дисципліни»: «Поточна навчальна робота студентів денної форми навчання», «Поточна навчальна робота студентів заочної форми навчання» «Поточна навчальна робота студентів дистанційної форми навчання».

3.3. Організація оцінювання

За робочою програмою з дисципліни після вивчення тем передбачено *проміжний контроль знань* шляхом виконання модульного завдання. Завдання для контрольних (модульних) робіт комплектуються із теоретичних запитань і подібних практичних задач відповідних тем модулів.

Тривалість виконання модульного контрольного завдання *дві академічні години (80 хв)*.

Модуль – це частина програми дисципліни, яка складається з пов'язаних між собою у певному співвідношенні теоретичних, емпіричних і практичних компонентів змісту, кожна складова якого оцінюється в балах.

Модульний контроль є способом проміжного оцінювання набутих студентом знань у межах відповідної частини дисципліни, що передбачає письмову відповідь на запропоновані теоретичні та практичні завдання. Кожне окреме модульне завдання має однакову структуру й може містити:

- 1) підібрати терміни до запропонованих визначень;
- 2) виконати тестове граматичне завдання;
- 3) виконати тестове граматичне завдання;
- 4) поставити слово з дужок у правильну граматичну форму;
- 5) перекласти речення на англійську мову.

У разі пропуску з поважних причин аудиторних занять студент *денної* форми навчання має право їх відпрацювати за графіком консультацій.

Відпрацювання аудиторних занять можуть бути здійснені впродовж 2-х тижнів (14 календарних днів), починаючи з моменту, коли студент має знову приступити до занять (завершилася дія відповідної поважної причини), але не пізніше дня початку залікового тижня у відповідному семестрі.

Результати модульних поточних контролів мають зберігатися викладачем до моменту здачі студентом екзамену.

Підсумковий бал за результатами поточного модульного контролю оформлюється під час останнього семінарського (практичного) заняття відповідного семестру.

Поточний контроль рівня знань, умінь та навичок студентів з дисципліни, яка вивчається впродовж 2-х семестрів та закінчується підсумковим контролем у формі заліку, у всіх семестрах вивчення дисципліни на всіх формах навчання оцінюється в діапазоні від 0 до 100 балів.

В підсумковому оцінюванні обов'язкової дисципліни, яка вивчається впродовж 2-х семестрів та закінчується заліком, враховуються середній показник поточної успішності в усіх семестрах її вивчення.

Результат підсумкового контролю у формі *заліку* фіксується в заліковій відомості в термін, який становить для студентів *денної* форми навчання — не пізніше 2-х робочих днів після проведення останнього аудиторного заняття з дисципліни.

Кількість балів, що студент набрав за результатами поточного модульного контролю (від 0 до 100 балів), вноситься до залікової відомості і є основою для визначення загальної успішності студента з даного предмету.

Відомість обліку поточної і підсумкової успішності здається у деканат до останнього дня залікового тижня.

Підсумковий бал за результатами поточного модульного контролю оформлюється на заочній формі навчання – за розкладом екзаменаційних сесій.

Поточний контроль рівня знань, умінь та навичок студентів з її дисципліни, яка вивчається впродовж 2-х семестрів та закінчується підсумковим контролем у формі екзамену, в усіх семестрах вивчення дисципліни на всіх формах навчання оцінюється в діапазоні від 0 до 50 балів. В підсумковому оцінюванні обов'язкової дисципліни, яка вивчається впродовж 2-х семестрів, враховуються середній показник поточної успішності в усіх семестрах її вивчення і результати екзамену.

Студент, який набрав за результатами поточного контролю від 0 до 20 балів (включно), вважається таким, що не виконав вимоги робочої навчальної програми з дисципліни, передбаченої індивідуальним навчальним планом, і отримує з дисципліни незадовільну оцінку.

Під час занять студент має виконувати завдання для самостійної роботи, модульні контрольні роботи, інші види робіт, передбачені робочою навчальною програмою з дисципліни та набрати від 21 до 50 балів (включно). Бали у кількості 21 і більше є підставою для допуску студента до екзамену.

Студент, який набрав за результатами поточного контролю від 0 до 20 балів (включно) і не бажає опанувати дисципліну в наступному семестрі понад обсяги встановлені навчальним планом за індивідуальним графіком у формі додаткової

індивідуально-консультативної роботи, не допускається до повторного складання екзамену і вважається таким, що має академічну заборгованість.

Підсумковий контроль знань студентів у здійснюється у формі екзамену шляхом виконання письмових екзаменаційних завдань.

Оцінювання знань студентів здійснюється на основі суми результатів поточного і підсумкового контролю знань (екзамену).

Перелік питань, що охоплюють зміст програми дисципліни, критерії оцінювання екзаменаційних завдань доводяться до студентів на початку семестру.

Екзаменаційний білет містить 5 приблизно однакових за складністю завдань теоретичного та практичного характеру, що комплексно охоплюють весь матеріал дисципліни згідно з робочою навчальною програмою кожне з яких оцінюється за шкалою 10; 8; 6; 4; 2; 0 балів.

Екзаменаційний білет включає п'ять завдань:

1. Перекласти фрагмент незнайомого економічного тексту.
2. Граматичний тест.
3. Граматичний тест.
4. Перекласти речення з української мови на іноземну, що містять вивчені лексичні явища.
5. Бесіда з вивченої теми.

Результати іспиту оцінюються в діапазоні від 0 до 50 балів. Із них:

- від 0 до 10 балів за перше завдання;
- від 0 до 10 балів за друге завдання;
- від 0 до 10 балів за третє завдання;
- від 0 до 10 балів за четверте завдання;
- від 0 до 10 балів за п'яте завдання

Результати екзамену оцінюються в діапазоні від 0 до 50 балів (включно). Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результати поточного контролю знань та за виконання завдань, що виносяться на екзамен.

Підсумкове оцінювання результатів навчання з формами контролю «екзамен» здійснюється за 100-бальною шкалою, що використовується в Університеті, та шкалою ECTS з оцінкою «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» при підсумковому контролі у формі екзамену та «зараховано»/ «не зараховано» – за формою підсумкового контролю «залік». Результати підсумкового контролю фіксуються у відомості обліку успішності, індивідуальному навчальному плані студента та особовій картці здобувача вищої освіти..

Оформлення результатів контролю знань в відомості передбачає переведення даних 100-бальної шкали оцінювання в національну 4-х (2-х) бальну та шкалу за системою ECTS за параметрами таблиці:

Таблиця 5

Шкала оцінювання, що використовується в Університеті та ECTS

Оцінка за шкалою, що використовується в Університеті	Оцінка при підсумковому контролі		Оцінка за шкалою ECTS
	у формі екзамену	у формі заліку	
90-100	відмінно	зараховано	A
80-89	добре	зараховано	B
70-79			C
66-69	задовільно	зараховано	D
60-65			E

21-59	2 (незадовільно) з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання	FX
0-20	2 (незадовільно) з обов'язковим повторним вивченням дисципліни		F

Студенти, які за результатами підсумкового контролю у формі екзамену набрали від 0 до 59 балів (включно), після належної підготовки мають право повторно скласти екзамен у формі виконання екзаменаційного білета, що складатися з 5 (повторно 10 завдань) завдань, кожне з яких оцінюється на 10 балів.

Студенти, які за результатами підсумкового контролю у формі заліку набрали від 0 до 59 балів (включно), після належної підготовки мають право повторно скласти залік у формі виконання індивідуальної контрольної роботи. Індивідуальна контрольна робота має складатися з 10 завдань, кожне з яких оцінюється за вимогами, що є аналогічними вимогам до екзаменаційного білета. Види (теоретичні, практичні, тестові) завдань індивідуальної контрольної роботи визначаються робочою навчальною програмою дисципліни.

Перескладання результатів вивчення дисципліни дозволяється двічі, але якщо студент не пересклав двічі, то він зобов'язаний повторно вивчити дисципліну і знову скласти випробування (востаннє).

Академічну заборгованість студент має право ліквідувати до закінчення навчання на бакалаврському циклі.

4. РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА

4.1. Основна література

1. Англійська мова. Економіка та ділове спілкування [Електронний ресурс] : навч. посіб. з англ. мови для студентів екон. спеціальностей / Ю. М. Друзь, Т. В. Копитько, В. А. Лобанова, Л. А. Люлька [та ін.] ; М-во освіти і науки України, ДВНЗ "Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана". - Електрон. текстові дані. - Київ : КНЕУ, 2015. - 584 с.
2. Гусак Т.М. Практична граматики англійської мови. – К.: КНЕУ, 2001. – 168 с
3. English Reading: Посібник з англ. мови для позаауд. читання / Авт.-уклад. Кунатенко Й.Ю., Лавриненко Т.П., Пішванова В.О., Усенко Л.М., Яровенко В.Ю. — К.: КНЕУ, 2001. — 404 с.

4.2. Додаткова література

1. Верба Г.В., Верба Л.Г. Довідник з граматики іноземної мови. - К.: Логос, 1997. - 341 с.
2. Гусак Т.М., Мірошніченко Н.О. Студентський путівник до преси. – К.: КНЕУ, 2000. – К.: КНЕУ, 2001. – 126 с
3. Друзь Ю.М., Друзь Г.М., Гусак Т.М., Копитько Т.В., Усенко Л.М. «Англійська мова» Навчальний посібник, К.: КНЕУ, 2010. 352 с.
4. Applied Economics. Junior Achievement Inc. Colorado, Third Edition, July 1990. - 214 р.
5. Гусак Т.М. Modern English Grammar in Practice – К.: “Фірма “ІНКОС”, 2002. – 308 с.
6. Гусак Т.М. Modern English Grammar in Practice. Workbook and Guidebook. Book II – Дрогобич: Коло, 2004. – 452 с.

4.3. Дистанційні ресурси

1. Human Resource Management [Electronic resource]. – Access mode <http://www.whatishumanresource.com>
2. Cambridge University Press official website [Electronic resource]. – Access mode <http://www.cambridge.org/elt/englishforhr>
3. Manage train learn [Electronic resource]. – Access mode <http://www.whatishumanresource.com>
4. Business dictionary for entrepreneurs [Electronic resource]. – Access mode www.businessdictionary.com