**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**імені ВАДИМА ГЕТЬМАНА»**

Факультету управління персоналом, соціології та психології

Кафедра соціоекономіки та управління персоналом

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Проректор з науково-педагогічної роботи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Колот

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 р.

**МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ**

**З ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНИМ РОЗВИТКОМ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **рівень вищої освіти** | перший (бакалаврський) |
| **галузь знань** | 07 «Управління та адміністрування» |
| **спеціальність** | 073 «Менеджмент» |
| **освітньо-професійна програма** | «Менеджмент соціальної сфери» |
| **тип навчальної дисципліни** | обов’язкова |

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник навчально-  методичного відділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.М. Котенок | **ПОГОДЖЕНО:**  Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.С. Лопушняк |

**Київ – 2021**

Розробники:

Маршавін Юрій Миколайович, д.е.н., професор, професор кафедри соціоекономіки та управління персоналом

email: [urijmarsh@gmail.com](mailto:urijmarsh@gmail.com)

Лопушняк Галина Степанівна, д.е.н., професор,завідувач кафедри соціоекономіки та управління персоналом

email: [halstep@ukr.net](mailto:halstep@ukr.net)

Шандар Анна Михайлівна, PhD (Економіка), старший викладач кафедри соціоекономіки та управління персоналом

email: [anna\_shandar@kneu.edu.ua](mailto:anna_shandar@kneu.edu.ua)

|  |  |
| --- | --- |
| Форма навчання – | очна (денна) |
| Семестр – | 7 |
| Кількість кредитів ECTS – | 4 |
| Форма підсумкового контролю – | екзамен |
| Мова викладання – | українська |
|  |  |
| Форма навчання – | заочна |
| Семестр – | 7 |
| Кількість кредитів ECTS – | 4 |
| Форма підсумкового контролю – | екзамен |
| Мова викладання – | українська |
|  |  |
| Форма навчання – | дистанційна |
| Семестр – | 7 |
| Кількість кредитів ECTS – | 4 |
| Форма підсумкового контролю – | екзамен |
| Мова викладання – | українська |

*© Маршавін Ю.М., Лопушняк Г.С., Шандар А.М. 2021*

*© КНЕУ, 2021*

**ЗМІСТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВСТУП…………………………………………………………………………** | **5** |
| **1. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ ……………….** | **6** |
| ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. Діагностика соціального розвитку …………….. | 6 |
| Тема 1. Теоретико-організаційні засади соціального розвитку…………….. | 6 |
| Тема 2. Теоретико-методичні основи діагностики соціального розвитку | 6 |
| Тема 3. Організація і проведення соціального моніторингового дослідження…………………………………………………………………….. | 7 |
| Тема 4. Аналіз забезпечення соціальних прав людини………………..…….. | 7 |
| Тема 5. Оцінка соціальної спрямованості бюджетної політики в Україні….. | 7 |
| Тема 6. Оцінка ефективності реалізації соціальних цільових програм…….. | 8 |
| ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. Стратегічне планування та прогнозування соціального розвитку…………………………………………………………... | 8 |
| Тема 7. Основні засади формування стратегій соціального розвитку……… | 8 |
| Тема 8. Соціальне програмування як інструмент стратегічного планування……………………………………………………………………… | 9 |
| Тема 9. Соціальне прогнозування: загальнотеоретичні засади та специфіка прогнозування розвитку соціальних об’єктів………………………………… | 9 |
| Тема 10. Методологічний аналіз та оцінка способів підготовки соціальних прогнозів............................................................................................................... | 10 |
| Тема 11. Зарубіжний досвід стратегічного планування та прогнозування соціального розвитку………………………………………………………….. | 10 |
| **2. ПОРЯДОК ПОТОЧНОГО ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ОЧНОЇ (ДЕННОЇ) ФОРМИ НАВЧАННЯ...** | **10** |
| 2.1. Карта навчальної роботи здобувача………………………………………. | 10 |
| 2.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення навчальної дисципліни…………..………………………………………………………….. | 13 |
| **3. ПОРЯДОК ПОТОЧНОГО ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ………….** | **14** |
| 3.1. Карта навчальної роботи здобувача……………………………………… | 14 |
| 3.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення навчальної дисципліни……………………………………………………………………… | 15 |
| **4. ПОРЯДОК ПОТОЧНОГО ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ДИСТАНЦІЙНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ…** | **16** |
| 4.1. Карта навчальної роботи здобувача……………………………………… | 16 |
| 4.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення навчальної дисципліни…………………………………………………………………….... | 18 |
| **5. САМОСТІЙНА РОБОТА ЗДОБУВАЧА…………………………………** | 19 |
| 5.1. Зміст самостійної роботи здобувача……………………………………… | 19 |
| 5.2.Порядок оцінювання індивідуальних завдань самостійної роботи (за вибором здобувача) з навчальної дисципліни………………………………… | 19 |
| 5.2.1. Вимоги до виконання індивідуальних завдань самостійної роботи…. | 19 |
| 5.2.2. Критерії оцінювання результатів виконання індивідуальних завдань самостійної роботи…………………………………………………………….. | **19** |
| **6. ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.…………………………………………….** | **23** |
| 6.1. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти під час підсумкового контролю………………………………………………………... | 23 |
| 6.2. Структура та зразок екзаменаційного білета ….…………………………. | 26 |
| 6.3. Критерії оцінювання екзаменаційної роботи …………………………… | 26 |
| **7. ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ………………………………………………….** | **27** |
| **8. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ……………………………………..** | **27** |
| **9. РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА……………………** | **29** |
| 9.1. Основна література ……………………………………………………….. | 29 |
| 9.2. Додаткова література ……………………………………………………... | 29 |
| 9.3. Дистанційні курси та інформаційні ресурси ………………………......... | 31 |

**ВСТУП**

Методичні матеріали з вивчення навчальної дисципліни «Управління соціальним розвитком» розроблені згідно з Додатком 2 до «Положення про робочу програму навчальної дисципліни в Державному вищому навчальному закладі «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана», затвердженого Вченою радою Університету 27.05.2021 р. (протокол № 10) та введеного в дію наказом ректора від 27.05.2021 р. №306.

**Анотація навчальної дисципліни:**

Навчальна дисципліна «Управління соціальним розвитком» є обов’язковою і включена до дисциплін бакалаврської програми «Менеджмент соціальної сфери» для здобувачів спеціальності 073 «Менеджмент».

Становлення в Україні соціально-орієнтованої ринкової економіки тісно пов’язане із соціальними процесами і соціальними перетвореннями, в ході яких відбувається формування якісно нового стану суспільної системи. Досягнення прогресивних змін в соціальних системах і підсистемах вимагає кваліфікованого і цілеспрямованого управління процесами соціального розвитку, в основі якого має бути активна соціальна політика на рівні держави, регіонів, міст, територіальних утворень та організацій. Систематизація набутих і отримання нових знань і вмінь, спрямованих на формування та реалізацію концепції соціального розвитку і набуття відповідних професійних компетентностей сприятиме побудові соціальної держави, збалансованості економічного ї соціального розвитку в Україні.

**Міждисциплінарні зв’язки.** Навчальна дисципліна «Управління соціальним розвитком» інтегрує велику кількість базових понять та прийомів загальнотеоретичних і спеціальних дисциплін таких, як: «Філософія», «Українознавство», «Макроекономіка», «Мікроекономіка», «Теорія організації», «Прикладне моделювання», «Публічне адміністрування», «Менеджмент персоналу», «Менеджмент», «Менеджмент соціальної сфери».

**Метою навчальної дисципліни є** формуваннязнаньз основ наукового і практичного управління соціальним розвитком на макро- та мікро- рівнях в сучасних умовах, спрямованого на становлення і розвиток соціально-орієнтованої ринкової економіки, які необхідні фахівцеві для роботи на підприємствах різних форм власності та в державних установах.

**Завдання (навчальні цілі) дисципліни** полягає в опануванні теоретичних положень і сучасних практик управління соціальними процесами і соціальними перетвореннями, в ході яких відбувається формування якісно нового стану суспільної системи на основі принципів, законів, об'єктивних та суб'єктивних чинників; інституційним забезпеченням всіх сфер соціального розвитку та соціального захисту населення; засобами, методами, механізмами та інструментами, які використовують його суб'єкти для досягнення прогресивних змін у ключових аспектах формування і реалізації соціальної політики на рівнях держави, регіону, територіальної громади, підприємства.

**Предметом навчальної дисципліни є** сукупність принципів, методів і методик, законів, концепцій і практичних положень управління соціальним розвитком на рівні держави, регіону, територіальної громади, підприємства; залучення до процесу управління державних та публічних інститутів, органів державної виконавчої влади і органів місцевого самоврядування, громадських організацій, бізнесу і громадян, що сприятиме реалізації та втіленню в практику ідей і концепцій сучасних соціальних відносин, у центрі яких знаходитиметься людина, як об'єкт і суб'єкт соціального розвитку, її добробут, соціальний захист, духовний розвиток.

Дисципліна «Управління соціальним розвитком» покликана формувати у студентів компетентності, потрібні для виконання фахових завдань за відповідними первинними посадами.

**1. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ**

**Змістовий модуль 1. Діагностика соціального розвитку**

**Тема 1. Теоретико-організаційні засади соціального розвитку**

Сутність і зміст, теоретичні концепції і принципи соціального розвитку. Соціальний розвиток як позитивні зміни в суспільстві внаслідок соціальних процесів на рівні держави, регіону, території, підприємства. Соціальний розвиток особистості. Роль інститутів у створенні умов для задоволення соціальних потреб та інтересів людини і суспільства. Конституція і законодавство України про соціальну державу і соціальний розвиток, укази, постанови інструкції, положення, стандарти тощо як інституційна основа соціального розвитку. Установи соціальної сфери та відповідні органи управління на рівні держави, місцевого самоврядування і підприємств. Сучасні механізми фінансування галузей соціальної сфери. Державний і місцеві бюджети, фонди загальнообов'язкового державного соціального страхування, фонди підприємств як джерела фінансування соціальних програм. Інститути, що діють на основі внутрішньої саморегуляції (громадські об’єднання, сім’я). Громадянське суспільство як інституціональне середовище соціального розвитку.

**Тема 2. Теоретико-методичні основи діагностики соціального розвитку**

Діагностика соціального розвитку: мета, функції, особливості. Аналіз, оцінка і виявлення причин змін соціальних процесів, їх стану та структури; забезпечення отриманою інформацією відповідних організацій, підготовка рекомендацій для прийняття управлінських рішень. Моніторинг як спеціально організоване систематичне спостереження за станом об'єкту соціальної сфери, тенденціями соціальних процесів та інструмент цілісного планування та прогнозування у сфері соціального розвитку. Показники аналізу та оцінки соціальних процесів, їх цілеспрямованості. Оцінювання поточних результатів соціального розвитку, виявлення тенденцій, труднощів, розроблення рекомендацій для їх усунення. Специфіка діагностики соціального розвитку на національному, регіональному, місцевому рівнях і в організації.

**Тема 3. Організація і проведення соціального моніторингового дослідження**

###### Комплексна науково обґрунтована система моніторингу. Роль моніторингу в отриманні об’єктивної інформації для обґрунтованого прийняття рішень щодо визначення (корегування) основних напрямів соціальної політики, якості обслуговування населення, виявлення недоліків в організації соціального захисту та якості надаваних послуг у розрізі категорій населення, регіонів та територій. Визначення цілей, завдань, об'єкту і методів моніторингу. Вимоги до інформації та джерела інформації: державні статистичні дані; офіційні дані господарюючих суб'єктів; вибіркові обстеження, спеціальні соціологічні обстеження. Аналіз і врахування факторів зовнішнього середовища, що впливають на розвиток об'єкту. Основні напрями моніторингу на національному, регіональному, територіальному рівнях: витрати на соціальні потреби, демографічні процеси, зокрема, народжуваність, смертність, міграція населення; зайнятість населення та ринок праці, стан соціальної інфраструктури; соціальні послуги і соціальний захист населення. Визначення основних напрямів моніторингу соціального розвитку підприємств.

**Тема 4. Аналіз забезпечення соціальних прав людини**

Людина як суб'єкт соціальної політики. Методи і методики аналізу соціальних прав людини: права на державний захист материнства, дитинства, сем'ї, права на охорону здоров'я і медичну допомогу, права на освіту, права на гідну зайнятість, права на житло, права на забезпечення у разі повної, часткової або тимчасової втрати працездатності, втрати годувальника, безробіття, а також у старості та в інших випадках, передбачених законом. Система державних соціальних стандартів і нормативів в Україні. Основні та додаткові види державних соціальних гарантій. Завдання соціальної стандартизації в аспекті конкретизації напрямів соціальної стратегії в реалізації соціальної політики. Соціальний аудит як інструмент політики соціального розвитку. Проведення аналізу дотримання стандартів і нормативів, визначених у Державному класифікаторі України соціальних прав та державних соціальних гарантій, у сферах: доходів населення; соціального обслуговування; житлово-комунального господарства; транспорту та зв'язку; охорони здоров'я; освіти; культури; фізичної культури і спорту; побутового обслуговування; торгівлі та громадського харчування; соціальної роботи з дітьми, молоддю та сім'ями.

**Тема 5. Оцінка соціальної спрямованості бюджетної політики в Україні**

Державний і місцеві бюджети: зміст і призначення відповідно до бюджетного кодексу. Методи визначення частки витрат Зведеного бюджету України на соціальні потреби населення та оцінка тенденцій в цій сфері.

Бюджетне і позабюджетне фінансування розвитку соціальної сфери.Нова роль іфункції державного і місцевих бюджетів у вирішенні соціальних проблем.Участь підприємців і громадян у фінансуваннірозвитку соціальноїсфери. Оцінка джерел фінансування державних соціальних програм та їх соціальної спрямованості. Аналіз фактичної ролі фондів державного соціального страхування у забезпеченні соціальних прав людини. Оцінювання відповідності встановленим стандартам і нормативам поточних витрат з бюджетів усіх рівнів в розрізі категорій і груп населення. Оцінка тенденцій в фінансуванні соціальної сфери у контексті децентралізації управління і реформи міжбюджетних відносин, перерозподілу фінансового ресурсу на користь місцевих органів влади. Методичні підходи до оцінки соціальної спрямованості витрат місцевих бюджетів у зв'язку із розширенням прав органів місцевого самоврядування у прийнятті рішень щодо наповнення своїх бюджетів і розширення джерел формування їх дохідної частини.

**Тема 6. Оцінка ефективності реалізації соціальних цільових програм**

Визначення ефективності соціальних цільових програм, як співвідношення між результатами соціального розвитку у визначеній сфері та витратами фінансових і матеріальних ресурсів (у грошовому або людському вимірі) відповідно до [Концепції](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/538-2002-%D1%80) [застосування програмно­цільового методу в бюджетному процесі](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/538-2002-%D1%80). Особливості оцінювання на етапі розроблення державних цільових програм і на етапі їх реалізації. Зміст методик оцінки рівнів доходів, бідності; глибини бідності; питомої ваги витрат на харчування у загальних витратах; співвідношення середньої пенсії із середньою заробітною платою. Використання коефіцієнту Джині при оцінкиефективності соціальних програм на макрорівні. Особливості оцінюванняефективності соціальних програм на мікрорівні. Підходи до визначення результативних показників та індикаторів виконання соціальних цільових програм, що фінансуються із державного і місцевих бюджетів. Визначення інтегрованого показника ефективності фінансування програмних заходів та особливості у разі спільного фінансування. Закордонний досвід оцінювання ефективності соціальних програм через прийняття стандартів і принципів оцінювання, стимулювання створення спеціальних організацій (асоціацій) з оцінювання.

**Змістовний модуль 2.**

**Стратегічне планування та прогнозування соціального розвитку**

**Тема 7. Основні засади формування стратегій соціального розвитку**

Зміст загальної національної ідеї та державної соціальної доктрини, визначеної в Конституції і законах України; цільові соціальні орієнтири, на досягнення яких спрямована стратегія соціального розвитку. Бажаний соціальний прогрес і напрямок дій, як кількісна і якісна характеристика соціальних цілей, базис для розробки планових показників розвитку соціальної сфери та виділення для цих цілей ресурсів на рівні держави, регіону, території, підприємства. Декларація Тисячоліття ООН і Глобальна програма сталого розвитку як підстава формування стратегій соціального розвитку України. Фактичний та аналітичний базис для розроблення основних цілей і конкретних завдань на період 2016–2030 рр. Врахування і конкретизація стратегії соціального розвитку держави в регіональних, територіальних програмах і програмах підприємств.

**Тема 8. Соціальне програмування як інструмент стратегічного планування**

Сутність і зміст соціального програмування, роль у визначенні і реалізації соціальної політики. Визначення проблем, на вирішення яких спрямовуються державні соціальні програми, їх класифікація. Визначення цілей (побудова «дерева цілей») і методологія розроблення програм, структурні елементи і логіка програм. Визначення категорій і кола осіб, що мають охоплюватися програмою, критерії відбору. Зміст основних етапів розроблення програм: виявлення та формулювання проблеми; визначення пріоритетів та цілей програми; вибір інструментів політики (формування альтернатив); перетворення альтернатив у конкретні плани. Пошук альтернативнихпрограм як можливість вибору найефективнішої з них, яка за найменших витрат забезпечуватиме досягнення поставленої мети. Види соціальних планів і програм. Оцінювання зовнішніх факторів (передумов) реалізації програм, що знаходяться поза сферою контролю керівництва. Здійснення контролю виконання програм, внесення коректив та посилення відповідальності посадових осіб за ефективне використання ресурсів.

**Тема 9. Соціальне прогнозування: загальнотеоретичні засади та специфіка прогнозування розвитку соціальних об’єктів**

Соціальний прогноз як науково обґрунтоване судження про можливі стани об'єкта в майбутньому і про альтернативні шляхи і строки їхнього здійснення. Мета, об'єкт, завдання соціального прогнозування. Функції соціального прогнозування, зміст його етапів. Аналіз об'єктивних закономірностей соціального прогресу та моделювання варіантів майбутнього розвитку, обґрунтування й оптимізація перспективних рішень як підстави соціального прогнозування. Особливості оперативного, короткотермінового і довготермінового соціального прогнозування. Визначення об'єктивних умов діяльності й суб'єктивних джерел її мотивів, потреб, інтересів, цілей соціального суб'єкта як особливість соціального прогнозування. Оптимізація показників, які створюють реальний образ соціального явища або процесу. Специфіка прогнозування розвитку соціальних об'єктів. Врахування в соціальному прогнозуванні «Ефекту Едіпа», що передбачає самоорганізацію або саморуйнування усього або окремих елементів первісного прогнозу і способів його здійснення. Розробка варіантних прогнозів соціального розвитку країни, регіону, громади, підприємства. Врахування прогнозів при виробленні рекомендацій для прийняття управлінських рішень

**Тема 10. Методологічний аналіз та оцінка способів підготовки соціальних прогнозів.**

Сутність, зміст і мета визначення способів підготовки соціальних прогнозів. Основні теоретико-методологічні положення оцінки та методологічний аналіз способів підготовки соціальних прогнозів. Основні принципи і способи соціального прогнозування: трендові моделювання; аналітичне моделювання; індивідуальне і колективне опитування експертів. Оцінка змісту найбільш асоціативних та інтуїтивних методів прогнозування: методів ігри, імітування, методу Дельфі. Оцінка основних умов надійності прогнозів за ознаками: глибини і об'єктивності аналізу; врахування конкретних умов; оперативності, компетентності і швидкості у проведенні та обробці матеріалів; достовірності статистичного матеріалу. Врахування переваг і обмежень основних способів розробки прогнозів та необхідністьїх комплексного застосування з метою компенсування недоліків один одного і досягнення достовірності прогнозу. Використання математичного апарату при виборі оптимального способу прогнозування.

**Тема 11. Зарубіжний досвід стратегічного планування та прогнозування соціального розвитку**

Генезис соціальної політики в Європейському Союзі. Європейська соціальна хартія про прихильність держав-членів до основних соціальних прав. Соціальний діалог як центр розробки і здійснення соціальної політики й економічної стратегії ЄС в сучасних умовах. Практика застосування соціальної експертизи, моніторингу, засобів перевірки рівня нужденності; посилення активного попереджуючого характеру соціального захисту, створення умов для реалізації економічної ініціативи громадян; підвищення ролі недержавного сектора в наданні соціальних послуг і благ соціально незахищеним категоріям громадян; посилення адресного характеру соціальної допомоги в ЄС. Соціальне прогнозування в ЄС як орієнтація на передбачення рішень конкретних соціальних, соціально-економічних проблем. Прозорість як принцип європейського підходу до соціального прогнозування, встановлення індикаторів досягнення концептуально якісних цілей, визначення стратегії, аналізу різноманітних сценаріїв розвитку з врахуванням імовірнісного його характеру. Досвід стратегічного планування і прогнозування соціального розвитку в Німеччині, Скандинавських країнах, Великої Британії, Польщі, інших державах – нових членах Європейського Союзу.

**2. ПОРЯДОК ПОТОЧНОГО ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ОЧНОЇ (ДЕННОЇ) ФОРМИ НАВЧАННЯ**

**2.1. Карта навчальної роботи здобувача**

Структура навчальної дисципліни «Управління соціальним розвитком» складається з 11 тем, які логічно об’єднані у 2 модулі.

Заняття для студентів очної (денної) форм навчання проводяться у вигляді лекцій та семінарських (практичних) занять. Для забезпечення опанування навчальної дисципліни «Управління соціальним розвитком» на заняттях використовуються інтерактивні методи викладання. Практичні (семінарські) заняття проходять у вигляді дискусій, мозкових штурмів, вирішення ситуаційних вправ, а також передбачають роботу в парах та малих групах.

**При поточному контролі результатів навчання здобувачів оцінюванню підлягає виконання ними**:

– завдань під час навчальних занять;

– контрольних (модульних) робіт;

– індивідуальних завдань самостійної роботи.

Назви тем практичних (семінарських) занять та максимальна кількість балів, яку може отримати здобувач очної (денної) форми навчання, наведені у Карті навчальної роботи.

**КАРТА НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧА**

**з навчальної дисципліни** *(обов’язкової)* **«Управління соціальним розвитком»**

**для здобувача освітньої програми «Менеджмент соціальної сфери»**

*Денна форма навчання*

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид та тема навчального заняття** | **Максимальна**  **кількість балів** |
| **Змістовий модуль №1 Діагностика соціального розвитку** | |
| Семінарське заняття 1. Тема 1. Теоретико-організаційні засади соціального розвитку | 2 |
| Семінарське заняття 2. Тема 2. Теоретико-методичні основи діагностики соціального розвитку | 2 |
| Семінарське заняття 3. Тема 3. Організація і проведення соціального моніторингового дослідження | 2 |
| Семінарське заняття 4, 5. Тема 4. Аналіз забезпечення соціальних прав людини | 2+2 |
| Семінарське заняття 6. Тема 5. Оцінка соціальної спрямованості бюджетної політики в Україні | 2 |
| Семінарське заняття 7. Тема 6. Оцінка ефективності реалізації соціальних цільових програм | 2 |
| **Контрольна (модульна) робота №1** | **5** |
| **Змістовий модуль №2 Стратегічне планування та прогнозування соціального розвитку** | |
| Семінарське заняття 8, 9. Тема 7. Основні засади формування стратегій соціального розвитку | 2+2 |
| Семінарське заняття 10, 11. Тема 8. Соціальне програмування як інструмент стратегічного планування | 2+2 |
| Семінарське заняття 12, 13. Тема 9. Соціальне прогнозування: загальнотеоретичні засади та специфіка прогнозування розвитку соціальних об’єктів | 2+2 |
| Семінарське заняття 14, 15. Тема 10. Методологічний аналіз та оцінка способів підготовки соціальних прогнозів | 2+2 |
| **Контрольна (модульна) робота №2** | **5** |
| **Усього балів за роботу на практичних (семінарських) заняттях:** | **30** |
| **Індивідуальні завдання самостійної роботи (за вибором здобувача)** | |
| 1. Аналіз управління соціальним розвитком на рівні країни | |
| 2. Аналіз управління соціальним розвитком на рівні області / району / ОТГ | |
| 3. Аналіз управління соціальним розвитком на рівні підприємства | |
| 4. Аналіз управління розвитком галузі (на вибір здобувача) соціальної сфери на рівні країни / області / ОТГ / району | |
| **Усього балів за виконання індивідуальних завдань:** | **10** |
| **Додаткові (заохочувальні) бали:**  Представлення результатів науково-дослідних робіт здобувача:  1. Участь у студентських олімпіадах, конкурсах наукових робіт, грантах, науково-дослідних проєктах.  2. Публікація наукових статей, тез доповіді на конференції. | **до 10** |
| **ЕКЗАМЕН** | **50** |
| **УСЬОГО БАЛІВ:** | **100** |

У разі пропуску навчальних занять (практичних, семінарських занять) з поважних причин (у тому числі тимчасової непрацездатності у зв’язку із хворобою) здобувач зобов’язаний своєчасно (не пізніше як упродовж п’ятьох робочих днів після повернення до занять):

– **звернутися до декана факультету або його заступника** з відповідною заявою щодо отримання дозволу на відпрацювання пропущених навчальних занять;

– **сформувати та узгодити** з НПП індивідуальний графік відпрацювання пропущених занять із зазначенням форм робіт;

– **відпрацювати** пропущенні заняття не пізніше ніж до початку залікового тижня – для навчальних дисциплін з підсумковим контролем у формі екзамену.

**Здобувача НЕ допускають до підсумкового контролю у формі екзамену** за таких умов:

– за результатами поточного контролю здобувач набрав від 0 до 20 балів (включно);

– здобувач пропустив більш як 50% практичних (семінарських) занять, не відпрацювавши їх до початку залікового тижня.

**Якщо здобувач набрав від 0 до 20 балів (включно),** то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни та має академічну заборгованість. Він отримує право за власною заявою опанувати навчальну дисципліну в наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми **на засадах факультативного вивчення** за індивідуальним графіком згідно з Положенням про надання додаткових освітніх послуг понад обсяги, встановлені навчальними планами і освітніми програмами.

Якщо здобувач **пропустив більш як 50% практичних (семінарських) занять з навчальної дисципліни, незалежно від причини та незважаючи на кількість набраних балів за результатами поточного контролю, виконання контрольних (модульних) робіт та** **індивідуальних завдань, він не допускається до екзамену з навчальної дисципліни.** Відповідне рішення приймає декан факультету за поданням НПП, які проводять практичні (семінарські) заняття, про що фахівець деканату факультету інформує здобувача до початку екзаменаційної сесії.

**2.2. Критерії** **оцінювання поточних результатів вивчення навчальної дисципліни**

Об’єктом оцінювання знань здобувачів є програмний матеріал різного характеру і рівня складності, засвоєння якого перевіряється під час поточного контролю.

*Критерії оцінювання поточних результатів* вивчення дисципліни «Управління соціальним розвитком» на семінарських (практичних) заняттях:

* правильність і вичерпність відповідей на теоретичні питання;
* знання понятійного апарату і літературних джерел;
* знання законодавчо-нормативних документів;
* уміння аргументувати своє ставлення до відповідних категорій, залежностей і явищ;
* якість, повнота, самостійність виконаних практичних завдань;
* самостійність суджень і висновків під час відповідей;
* активність участі в обговоренні дискусійних питань, роботи в малих групах, під час презентації матеріалів іншими студентами;
* вміння презентувати матеріал;
* уважність під час виступів інших студентів.

Активність здобувача очної (денної) форми навчання на семінарських (практичних) заняттях оцінюється в межах до 2 балів (табл. 1).

Таблиця 1 – Шкала оцінювання поточних результатів семінарських (практичних) занять

|  |  |
| --- | --- |
| **Кількість балів** | **Рівень виконання** |
| 2 | відмінний |
| 1,5 | добрий |
| 1 | задовільний |
| 0,5 | недостатній |
| 0 | незадовільний |

*Контрольна (модульна) робота* є частиною робочої програми навчальної дисципліни «Управління соціальним розвитком». Першу контрольну (модульну) роботу здобувачі виконують по завершенню теми №6, а другу – після вивчення змістовного модуля №2, тобто після теми №11.

*Структура контрольної (модульної) роботи:*

1. Тестові завдання (10 тестів).
2. Обґрунтування відповіді на питання.
3. Обґрунтування відповіді на питання.
4. Обґрунтування відповіді на питання.
5. Обґрунтування відповіді на питання.

Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати за виконання однієї роботи становить – 5 балів. У табл. 2 представлено шкалу оцінювання контрольної (модульної) роботи з навчальної дисципліни «Управління соціальним розвитком».

Таблиця 2 – Шкала оцінювання контрольної (модульної) роботи

|  |  |
| --- | --- |
| **Кількість балів за 5-бальною шкалою** | **Рівень повноти й коректності відповіді** |
| 5 | відмінний |
| 4 | добрий |
| 3 | задовільний |
| 2 | недостатній |
| 1 | мінімальний |
| 0 | незадовільно |

Під час виконання контрольної (модульної) роботи здобувач може користуватися лише переліком матеріалів, дозволених НПП, що веде заняття з навчальної дисципліни. Використання інших матеріалів та інформаційних засобів (сторонні друковані матеріали, інтернет, мобільний телефон, планшет, смарт-годинник, додаткові вкладки браузера на комп’ютері (у разі комп’ютерного тестування) тощо) є порушенням Етичного кодексу й дає підстави відсторонити цього здобувача від виконання контрольної (модульної) роботи та оцінити результати її виконання в нуль балів.

**3. ПОРЯДОК ПОТОЧНОГО ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ**

**3.1. Карта навчальної роботи здобувача**

Заняття для здобувачів заочної форм навчання проводяться у вигляді контактних занять. Для забезпечення опанування навчальної дисципліни «Управління соціальним розвитком» на заняттях використовуються інтерактивні методи викладання. Контактні заняття проходять у вигляді дискусій, мозкових штурмів, вирішення ситуаційних вправ і задач, а також передбачають роботу в парах та малих групах.

**При поточному контролі результатів навчання здобувачів оцінюванню підлягає виконання ними**:

– завдань під час навчальних занять;

– контрольних (модульних) робіт;

– індивідуальних завдань самостійної роботи.

Назви тем контактних занять та максимальна кількість балів, яку може отримати здобувач заочної форми навчання, наведені у Карті навчальної роботи.

**Здобувача НЕ допускають до підсумкового контролю у формі екзамену,** якщо за результатами поточного контролю здобувач набрав від 0 до 20 балів (включно).

**Якщо здобувач набрав від 0 до 20 балів (включно),** то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни та має академічну заборгованість. Він отримує право за власною заявою опанувати навчальну дисципліну в наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми **на засадах факультативного вивчення** за індивідуальним графіком згідно з «Положенням про надання додаткових освітніх послуг понад обсяги, встановлені навчальними планами і освітніми програмами».

**КАРТА НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧА**

**з навчальної дисципліни** *(обов’язкової)*  **«Управління соціальним розвитком»**

**для здобувача освітньої програми «Менеджмент соціальної сфери»**

*Заочна форма навчання*

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема контактного заняття** | **Максимальна**  **кількість балів** |
| Тема 1. Теоретико-організаційні засади соціального розвитку | 1,5 |
| Тема 2. Теоретико-методичні основи діагностики соціального розвитку | 1,5 |
| Тема 3. Організація і проведення соціального моніторингового дослідження | 1,5 |
| Тема 4. Аналіз забезпечення соціальних прав людини | 1,5 |
| Тема 5. Оцінка соціальної спрямованості бюджетної політики в Україні | 2,5 |
| Тема 6. Оцінка ефективності реалізації соціальних цільових програм | 1,5 |
| **Контрольна (модульна) робота №1** | **5** |
| Тема 7. Основні засади формування стратегій соціального розвитку | 1,5 + 1,5 |
| Тема 8. Соціальне програмування як інструмент стратегічного планування | 1,5 |
| Тема 9. Соціальне прогнозування: загальнотеоретичні засади та специфіка прогнозування розвитку соціальних об’єктів | 2,5 |
| Тема 10. Методологічний аналіз та оцінка способів підготовки соціальних прогнозів | 1,5 |
| Тема 11. Зарубіжний досвід стратегічного планування та прогнозування соціального розвитку | 1,5 |
| **Контрольна (модульна) робота №2** | **5** |
| **Усього балів за роботу на контактних заняттях:** | **20** |
| **Індивідуальні завдання самостійної роботи (дві роботи за вибором здобувача)** | |
| 1. Аналіз управління соціальним розвитком на рівні країни / області / району / ОТГ / підприємства.   1. Аналіз управління розвитком галузі (*на вибір здобувача*) соціальної сфери на рівні країни / області / ОТГ / району | 10 |
| 2. Критичний аналіз наукових публікацій за тематикою курсу | 10 |
| 3. Підготовка аналітичної записки за заданою тематикою | 10 |
| **Усього балів за виконання індивідуальних завдань:** | **20** |
| **Додаткові (заохочувальні) бали:**  Представлення результатів науково-дослідних робіт здобувача:  1. Участь у студентських олімпіадах, конкурсах наукових робіт, грантах, науково-дослідних проєктах.  2. Публікація наукових статей, тез доповіді на конференції. | **до 10** |
| **ЕКЗАМЕН** | **50** |
| **УСЬОГО БАЛІВ:** | **100** |

**3.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення навчальної дисципліни**

Об’єктом оцінювання знань здобувачів є програмний матеріал різного характеру і рівня складності, засвоєння якого перевіряється під час поточного контролю.

*Критерії оцінювання поточних результатів* вивчення дисципліни «Управління соціальним розвитком» на контактних заняттях:

* правильність і вичерпність відповідей на теоретичні питання;
* знання понятійного апарату і літературних джерел;
* знання законодавчо-нормативних документів;
* уміння аргументувати своє ставлення до відповідних категорій, залежностей і явищ;
* якість, повнота, самостійність виконаних практичних завдань;
* самостійність суджень і висновків під час відповідей;
* активність участі в обговоренні дискусійних питань, роботи в малих групах, під час презентації матеріалів іншими студентами;
* вміння презентувати матеріал;
* уважність під час виступів інших здобувачів.

Активність здобувача заочної форми навчання під час контактних занять оцінюється в межах до 1,5 балів (табл. 3), за винятком занять №5 та №10, де максимальна оцінка становить 2,5 бали.

Таблиця 3 – Шкала оцінювання поточних результатів контактних занять

|  |  |
| --- | --- |
| **Кількість балів** | **Рівень виконання** |
| 1,5 | відмінний |
| 1 | добрий |
| 0,5 | задовільний |
| 0 | незадовільний |

Оцінювання модульної (контрольної) роботи для здобувачів заочної форми навчання відбувається аналогічно до процедур проведення даного виду роботи на очній (денній) формі навчання (див. с. 13).

**4. ПОРЯДОК ПОТОЧНОГО ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ДИСТАНЦІЙНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ**

**4.1. Карта навчальної роботи здобувача**

Заняття для студентів дистанційної форми навчання відбуваються у дистанційному режимі. Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу за дистанційною формою навчання» на базі платформи Moodle розміщується дистанційний курс «Управління соціальним розвитком» створений згідно з вимогами наповнення таких курсів. Максимальна кількість балів, яку здобувачі можуть отримати під час занять у дистанційному режимі складає 40 балів.

Поточний контроль здійснюється протягом семестру з метою перевірки рівня засвоєння здобувачем базових знань, а також набуття вмінь та навичок у сфері управління соціальним розвитком.

При поточному контролі результатів навчання здобувачів оцінюванню підлягає виконання ними:

– завдань під час навчальних занять;

– контрольних (модульних) робіт.

Назви тем занять у дистанційному режимі та максимальна кількість балів, яку може отримати здобувач дистанційної форми навчання, наведені у Карті навчальної роботи.

**КАРТА НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧА**

**з навчальної дисципліни** *(обов’язкової)* **«Управління соціальним розвитком»**

**для здобувача освітньої програми «Менеджмент соціальної сфери»**

*Дистанційна форма навчання*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема заняття в дистанційному режимі** | **Термін**  **виконання** | **Максимальна**  **кількість балів** |
| Тема 1. Теоретико-організаційні засади соціального розвитку | *1 тиждень навчання* | 2,5 |
| Тема 2. Теоретико-методичні основи діагностики соціального розвитку |
| Тема 3. Організація і проведення соціального моніторингового дослідження | *2 тиждень навчання* | 2,5 |
| Тема 4. Аналіз забезпечення соціальних прав людини | *3–4 тиждень навчання* | 2,5+2,5 |
| Тема 5. Оцінка соціальної спрямованості бюджетної політики в Україні | *5–6 тиждень навчання* | 2,5+2,5 |
| Тема 6. Оцінка ефективності реалізації соціальних цільових програм | *7–8 тиждень навчання* | 2,5+2,5 |
| **Контрольна (модульна) робота №1** | ***8–9 тиждень навчання*** | **5** |
| Тема 7. Основні засади формування стратегій соціального розвитку | *9 тиждень навчання* | 2,5 |
| Тема 8. Соціальне програмування як інструмент стратегічного планування | *10–11 тиждень навчання* | 2,5+2,5 |
| Тема 9. Соціальне прогнозування: загальнотеоретичні засади та специфіка прогнозування розвитку соціальних об’єктів | *12–13 тиждень навчання* | 2,5+2,5 |
| Тема 10. Методологічний аналіз та оцінка способів підготовки соціальних прогнозів | *14–15 тиждень навчання* | 2,5+2,5 |
| Тема 11. Зарубіжний досвід стратегічного планування та прогнозування соціального розвитку | *16 тиждень навчання* | 2,5 |
| **Контрольна (модульна) робота №2** | ***до кінця семестру*** | **5** |
| **Усього балів за роботу на заняттях у дистанційному режимі:** | | **40** |
| **Додаткові (заохочувальні) бали:**  Представлення результатів науково-дослідних робіт здобувача:  1. Участь у студентських олімпіадах, конкурсах наукових робіт, грантах, науково-дослідних проєктах.  2. Публікація наукових статей, тез доповіді на конференції. | | **до 10** |
| **ДИСТАНЦІЙНИЙ ЕКЗАМЕН** | | **50** |
| **УСЬОГО БАЛІВ:** | | **100** |

**Здобувача НЕ допускають до підсумкового контролю у формі дистанційного екзамену** якщо за результатами поточного контролю здобувач набрав від 0 до 20 балів (включно).

**Якщо здобувач набрав від 0 до 20 балів (включно),** то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни та має академічну заборгованість. Він отримує право за власною заявою опанувати навчальну дисципліну в наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом освітньої програми **на засадах факультативного вивчення** за індивідуальним графіком згідно з Положенням про надання додаткових освітніх послуг понад обсяги, встановлені навчальними планами і освітніми програмами.

**4.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення навчальної дисципліни**

Об’єктом оцінювання знань здобувачів є програмний матеріал різного характеру і рівня складності, засвоєння якого перевіряється під час поточного контролю.

*Критерії оцінювання поточних результатів* вивчення дисципліни «Управління соціальним розвитком» на заняттях у дистанційному режимі:

* правильність і вичерпність відповідей на теоретичні питання;
* знання понятійного апарату і літературних джерел;
* знання законодавчо-нормативних документів;
* уміння аргументувати своє ставлення до відповідних категорій, залежностей і явищ;
* якість, повнота, самостійність виконаних практичних завдань.

Активність здобувача дистанційної форми навчання під час занять у дистанційному режимі оцінюється в межах до 2,5 балів (табл. 4).

Таблиця 4 – Шкала оцінювання поточних результатів занять у дистанційному режимі

|  |  |
| --- | --- |
| **Кількість балів** | **Рівень виконання** |
| 2,5 | відмінний |
| 2 | добрий |
| 1,5 | задовільний |
| 1 | недостатній |
| 0,5 | мінімальний |
| 0 | незадовільний |

Оцінювання модульної (контрольної) роботи для здобувачів дистанційної форми навчання відбувається аналогічно до процедур проведення даного виду роботи на очній (денній) формі навчання (див. с. 13).

**5. САМОСТІЙНА РОБОТА ЗДОБУВАЧА**

**5.1. Зміст самостійної роботи здобувача**

Самостійна робота здобувача спрямована на поглиблене засвоєння змісту навчальної дисципліни, формування вмінь та навичок самостійної навчальної діяльності.

Самостійна робота теоретичного спрямування дозволяє поглибити засвоєння теоретичного матеріалу, підготуватися до навчальних занять. Включає виконання низки завдань, спрямованих на засвоєння навчального матеріалу на рівнях «відтворення» та «розуміння». Залежно від інформаційного джерела для самостійного опрацювання навчального матеріалу використовують такі методи: аналіз, синтез, порівняння, класифікація, конспектування, реферування, цитування, анотування, підготовка повідомлень та доповідей, написання творів-есе та наукових статей, надання відповідей на запитання та самостійне формулювання запитань, складання тестів та кросвордів, підготовка ілюстративного матеріалу, формулювання висновків, а також складання інтелект-карт, блок-схем, таблиць, термінологічних словників та покажчиків тощо.

Самостійна робота практичного спрямування має на меті формування і розвиток практичних умінь та навичок, підготовку до навчальних занять та засвоєння навчального матеріалу на рівнях «застосування» та «створення». Залежно від типу навчального завдання використовують такі методи: вирішення конкретних задач та ситуацій фахового спрямування, сase study, розрахунково-аналітична робота, розв’язок модельованого завдання, проведення наукового дослідження тощо.

Самостійна робота здобувачів передбачає виконання різних видів завдань: обов’язкові та вибіркові, індивідуальні та групові, у вигляді окремих завдань до кожної теми або комплексних самостійних робіт з кількох тем.

**5.2. Порядок оцінювання індивідуальних завдань самостійної роботи**

**(за вибором здобувача) з навчальної дисципліни**

Здобувачі очної (денної) та заочної форм навчання виконують завдання самостійної роботи, деталізацію яких представлено у картах навчальної роботи здобувача відповідно до вище вказаних форм навчання. Обрані здобувачами країни / області / райони / підприємства, а також теми критичного аналізу публікацій / аналітичних записок не повинні повторюватись в межах академічної групи. Усі теми індивідуальних робіт попередньо узгоджуються із викладачем. Однакові роботи оцінюються в нуль балів.

Виконану роботу необхідно надсилати на електронну адресу викладача у визначені строки.

Індивідуальну роботу слід починати із титульного аркуша, який містить такі реквізити:

* назва міністерства підпорядкування;
* назва університету;
* назва кафедри;
* тема завдання;
* прізвище, ініціали студента, факультет, курс, спеціальність, номер академічної групи;
* рік.

Необхідно дотримуватись правил цитування і вказувати посилання на джерела інформації, якщо вони були використані в роботі. Також слід сформувати список використаних джерел відповідно до існуючих стандартів.

**5.2.1. Аналіз управління соціальним розвитком на рівні країни / області / району / ОТГ / підприємства**

Комплексний аналіз управління соціальним розвитком необхідно починати з аналізу теоретичних та аналітичних інформаційних джерел.

Структура роботи:

* титульний аркуш;
* короткий, змістовний опис об’єкта дослідження (1 стор.);
* політика управління соціальним розвитком (до 2 стор.);
* резюме програми соціального розвитку (до 2 стор.);
* моніторинг фінансування соціального розвитку за 5–10 років: джерела, рівень та динаміка фінансування; оцінка рівня фінансового забезпечення (до 3 стор.);
* здійснення прогнозування соціального розвитку об’єкта дослідження (до 3 стор.);
* загальні висновки аналізу управління соціальним розвитку (1 стор.);
* обґрунтування пропозицій та напрямів покращення управління соціальним розвитком (1 стор.).

Оцінювання критичного аналізу наукових публікацій відбувається відповідно до критеріїв, поданих у табл. 5.

Таблиця 5 – Критерії оцінювання завдання 5.2.1.

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерії** | **Максимальна кількість балів** |
| Опис системи управління соціальним розвитком, резюме програми | 2 |
| Моніторингове дослідження | 5 |
| Візуалізація (якість графічних об’єктів, таблиць) | 1 |
| Висновки і пропозиції (змістовність, чіткість, життєздатність) | 2 |
| **Разом** | **10** |

**5.2.2. Аналіз управління розвитку галузі (*на вибір здобувача*) соціальної сфери на рівні країни / області / ОТГ / району**

Комплексний аналіз управління розвитком галузі необхідно починати з аналізу теоретичних та аналітичних інформаційних джерел.

Структура роботи:

* титульний аркуш;
* короткий, змістовний опис галузі соціальної сфери на обраному рівні дослідження (2 стор.);
* аналіз політики управління обраної галузі (до 2 стор.);
* резюме державних цільових програм обраної галузі, якщо такі зараз діють або ж були реалізовані впродовж останніх 5 років (до 2 стор.);
* моніторинг ключових показників галузі (до 3 стор.);
* моніторинг фінансування обраної галузі 5–10 років: джерела, рівень та динаміка фінансування; оцінка рівня фінансового забезпечення (до 3 стор.);
* здійснення прогнозування розвитку галузі (до 3 стор.);
* загальні висновки аналізу розвитку галузі (1 стор.);
* обґрунтування пропозицій та напрямів покращення управління розвитком галузі (1 стор.).

Оцінювання критичного аналізу наукових публікацій відбувається відповідно до критеріїв, поданих у табл. 6.

Таблиця 6 – Критерії оцінювання завдання 5.2.2.

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерії** | **Максимальна кількість балів** |
| Опис розвитку галузі, політики, резюме державних цільових програми | 2 |
| Моніторингове дослідження | 5 |
| Візуалізація (якість графічних об’єктів, таблиць) | 1 |
| Висновки і пропозиції (змістовність, чіткість, життєздатність) | 2 |
| **Разом** | **10** |

**5.2.3. Критичний аналіз наукових публікацій за тематикою курсу**

Здійснити критичний аналіз наукових публікацій за заданою тематикою. Темою роботи є одне (на вибір здобувача) питання з лекційного матеріалу навчальної дисципліни «Управління соціальним розвитком».

Доберіть 5 наукових публікацій (одна з яких написана мовою країн ЄС). У роботі варто зазначити активне посилання на проаналізовані статті або надіслати їх разом із виконаним завданням.

Структура роботи:

* титульний аркуш;
* обґрунтування проблеми у загальному вигляді (1 стор.);
* критичний огляд кожної статті (1–1,5 стор.);
* загальні висновки огляду наукових публікацій (1 стор.).

Оцінювання критичного аналізу наукових публікацій відбувається відповідно до критеріїв, поданих у табл. 7.

Таблиця 7 – Критерії оцінювання завдання 5.2.3.

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерії** | **Максимальна кількість балів** |
| Обґрунтування проблеми та висновків | 2 |
| Критичний огляд статей | 8 |
| Разом | 10 |

**5.2.4. Підготовка аналітичної записки за заданою тематикою**

Оберіть тему для аналітичної записки із запропонованого переліку. Ознайомтесь з інформаційними джерелами даної проблематики та статистичними матеріалами.

Структура роботи:

* титульний аркуш;
* опис наукової проблеми (1 стор.);
* підбір, обґрунтування, порівняння по рокам, візуалізація (таблиці, графіки, діаграми) аналітичних даних та їх опис (8–10 стор.);
* обґрунтування шляхів вирішення проблеми (1стор.);
* висновки (1 стор.).

*Тематика дослідження.*

1. Соціальна політика та її вплив на формування рівня доходів населення.
2. Аналіз бюджетного фінансування соціальної сфери (*об’єкт аналізу – державний бюджет України*).
3. Аналіз бюджетного фінансування соціальної сфери (*на прикладі адміністративно-територіальної одиниці*).
4. Аналіз фінансування галузі соціальної сфери (*на вибір здобувача*) на прикладі області / району.
5. Аналіз соціальних цільових програм галузі соціальної сфери (*на вибір здобувача*).

Критерії оцінювання аналітичної записки подано у табл. 8.

Таблиця 8 – Критерії оцінювання завдання 5.2.4.

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерії** | **Максимальна кількість балів** |
| Обґрунтування проблеми та висновків | 2 |
| Змістовність, повнота, обґрунтування поданого матеріалу | 7 |
| Візуалізація | 1 |
| **Разом** | **10** |

**6. ПОРЯДОК ПІДСУМКОВОГО ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА**

**6.1. Оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти під час підсумкового контролю**

**Загальна підсумкова оцінка** вивчення навчальної дисципліни з підсумковим контролем у формі екзамену **складається із суми результатів:**

– поточного контролю (роботи на семінарських, контактних) заняттях, контрольних (модульних) робіт та індивідуальних завдань для самостійного опрацювання здобувача (до 50 балів);

– підсумкового контролю (екзаменаційна робота) (до 50 балів).

**Здобувача допускають до підсумкового контролю у формі екзамену**, якщо він за результатами поточного контролю з відповідної навчальної дисципліни протягом семестру:

– набрав не менше 21 бала – для здобувачів усіх форм навчання;

– не пропустив більш як 50% практичних (семінарських, контактних) занять – для здобувачів очної (денної) форми навчання.

Якщо здобувач був відсутній на екзамені без причини, підтвердженої довідкою встановленого зразка про тимчасову непрацездатність, то він втрачає право на одне складання екзамену, за ним залишається можливість двох перескладань.

Під час підготовки до відповіді за екзаменаційним білетом (тестом) здобувач може користуватися лише дозволеним переліком матеріалів. Використання інших матеріалів та інформаційних засобів (сторонні друковані матеріали, інтернет, мобільний телефон, планшет, смарт-годинник, додаткові вкладки браузера на комп’ютері (у разі комп’ютерного тестування) тощо) вважається порушенням Етичного кодексу й дає підстави екзаменатору відсторонити цього здобувача від виконання завдань екзаменаційного білета (теста) та оцінити результати екзамену в нуль балів.

Заборонено перемовлятися, вставати, переміщатися по аудиторії та виходити з неї під час виконання завдань екзаменаційного білета чи комп’ютерного тестування.

Якщо під час складання екзамену (тестування) виникають питання технічного або іншого характеру (уточнення умови завдання екзаменаційного білета / тестового питання, повідомлення про погане самопочуття тощо), здобувач має право звернутися до екзаменатора.

Здобувач, який за сумарним результатом поточного і підсумкового контролю у формі екзамену набрав **від 21 до 59 балів (включно),** після додаткової самостійної підготовки має право перескласти екзамен.

**Перескладання екзамену** з навчальної дисципліни **дозволяється не більше двох разів:** перший раз – науково-педагогічному (педагогічному) працівнику, який проводив екзамен; другий – комісії з двох науково-педагогічних (педагогічних) працівників відповідної кафедри. В обох випадках загального підсумкового оцінювання результатів навчання цього здобувача враховують результат їх поточного контролю. Термін ліквідації академічної заборгованості для таких осіб встановлюється згідно з графіком навчального процесу.

Здобувач, який **за результатами другого перескладання екзамену (комісії)** з навчальної дисципліни набрав **від 21 до 59 балів (включно),** вважається таким, що має академічну заборгованість. Він має право за власною заявою опанувати цю навчальну дисципліну в наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом відповідної освітньої програми на засадах **факультативного вивчення** за індивідуальним графіком згідно з Положенням про надання додаткових освітніх послуг понад обсяги, встановлені навчальними планами і освітніми програмами.

Здобувач, який не написав заяву на факультативне вивчення навчальної дисципліни, а отже не ліквідував наявну академічну заборгованість протягом двох навчальних семестрів, підлягає відрахуванню з Університету.

Перескладання екзамену з метою підвищення рейтингу з успішності та отримання більш високої оцінки під час екзаменаційної сесії не дозволено.

**Форма підсумкового контролю – дистанційний екзамен**

**Загальна підсумкова оцінка** вивчення навчальної дисципліни з підсумковим контролем у формі дистанційного екзамену **складається із суми результатів поточного та підсумкового контролю** (екзаменаційна робота), яку фіксують в екзаменаційній відомості навчальної дисципліни. Дистанційний екзамен з навчальної дисципліни проводять як окремий контрольний захід на базі платформи Moodle в асинхронному режимі у формі комп’ютерного тестування.

**Здобувача допускають до підсумкового контролю у формі дистанційного екзамену**, якщо він за результатами поточного контролю з відповідної навчальної дисципліни протягом семестру набрав не менше 21 балу.

Під час складання дистанційного екзамену здобувач може користуватися лише дозволеним переліком матеріалів. Використання інших матеріалів та інформаційних засобів (сторонні друковані матеріали, інтернет, мобільний телефон, планшет, смарт-годинник, додаткові вкладки браузера на комп’ютері тощо) вважається порушенням Етичного кодексу й дає підстави екзаменатору відсторонити цього здобувача від виконання завдань екзаменаційного білета (теста) та оцінити результати екзамену в нуль балів.

Здобувач, який за сумарним результатом поточного і підсумкового контролю у формі дистанційного екзамену набрав **від 21 до 59 балів (включно),** після додаткової підготовки має право повторно скласти дистанційний екзамен.

Якщо здобувач був відсутній на дистанційному екзамені без причини, підтвердженої довідкою встановленого зразка про тимчасову непрацездатність, то він втрачає право на одне складання дистанційного екзамену, за ним залишається можливість двох перескладань.

**Перескладання дистанційного екзамену** з навчальної дисципліни **дозволяється не більше двох разів**. В обох випадках загального підсумкового оцінювання результатів навчання цього здобувача враховують результат його поточного контролю.

Здобувач, який **за результатами другого перескладання дистанційного екзамену (комісії)** з навчальної дисципліни набрав **від 21 до 59 балів (включно),** вважається таким, що має академічну заборгованість. Він має право за власною заявою опанувати цю навчальну дисципліну в наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом відповідної освітньої програми **на засадах факультативного вивчення** за індивідуальним графіком згідно з Положенням про надання додаткових освітніх послуг понад обсяги, встановлені навчальними планами і освітніми програмами.

Здобувач, який не написав заяву на факультативне вивчення навчальної дисципліни, а отже не ліквідував наявну академічну заборгованість протягом двох навчальних семестрів, підлягає відрахуванню з Університету.

Перескладання дистанційного екзамену з метою підвищення рейтингу з успішності та отримання більш високої оцінки під час екзаменаційної сесії не дозволено.

**Апеляція результатів підсумкового контролю у формі екзамену / дистанційного екзамену.**

Відповідно до Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену в Державному вищому навчальному закладі «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана» здобувач, який не погоджується з результатами підсумкового контролю у формі екзамену / дистанційного екзамену, має право не пізніше наступного робочого дня після оприлюднення (оголошення та внесення до Електронного журналу) результатів екзамену звернутися з письмовою апеляцією до керівника структурного підрозділу, де він (здобувач) навчається: декана факультету.

**Дострокове складання екзамену / дистанційного екзамену.**

Як виняток, здобувачеві надають можливість дострокового складання заліку, екзамену, дистанційного екзамену в разі:

– невідкладного лікування на період проведення сесії;

– вагітності і пологів;

– офіційного запрошення на навчання за профілем спеціальності;

– наявності інших важливих підстав, що не порушують законодавство, нормативні документи Університету та мають документальне підтвердження.

Дозвіл на дострокове складання екзаменів (дистанційних екзаменів) надає декан факультету за умови, що на момент подання заяви здобувач отримав не менше 50% від максимально можливої кількості балів за результатами поточного контролю з навчальної дисципліни.

**Шкали оцінювання результатів підсумкового контролю**

Шкали оцінювання результатів екзамену з навчальної дисципліни «Управління соціальним розвитком» наведені в табл. 9.

Таблиця 9 – Шкали оцінювання результатів підсумкового контролю

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **100-бальна шкала** | **Оцінка при підсумковому контролі** | **Оцінка ECTS** |
| 90-100 | відмінно | А |
| 80-89 | добре | В |
| 70-79 | С |
| 66-69 | задовільно | D |
| 60-65 | Е |
| 21-59 | незадовільно з можливістю повторного складання | FX |
| 0-20 | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни | F |

**6.2. Структура та зразок екзаменаційного білета**

Екзаменаційний білет з навчальної дисципліни «Управління соціальним розвитком» містить 5 завдань різного типу, що оцінюють по 10 балів кожне (табл. 10).

***Структура*** *екзаменаційного білета:*

1. Тестові завдання (20 відкритих тестових питань).
2. Обґрунтування відповіді на питання.
3. Обґрунтування відповіді на питання.
4. Обґрунтування відповіді на питання.
5. Обґрунтування відповіді на питання.

***Зразок*** *екзаменаційного білета:*

1. Виконайте тестові завдання (20 відкритих тестових питань).

Найвищою цінністю соціальна держава визначає – …

А) соціальний розвиток

Б) людину

В) людський розвиток

Г) добробут людини

1. Роль і місце соціальної політики в контексті забезпечення соціального розвитку країни.
2. Етапи діагностики соціального розвитку.
3. Значення державних цільових програм. Наведіть приклади програм.
4. Проблема забезпечення об’єктивності прогнозування соціальних явищ.

**6.3. Критерії оцінювання екзаменаційної роботи**

За результатами виконання екзаменаційний білет може бути оцінено в межах до 50 балів, при цьому рамкові критерії оцінювання одного завдання білета подано у табл. 10.

Таблиця 10 – Рамкові критерії оцінювання завдання екзаменаційного білета

|  |  |
| --- | --- |
| **Кількість балів за 10-бальною шкалою** | **Рівень повноти й коректності відповіді** |
| 10 | відмінний |
| 8 | добрий |
| 6 | задовільний |
| 4 | недостатній |
| 2 | мінімальний |
| 0 | незадовільний |

**7. ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА**

Перезарахування та визнання результатів навчання з навчальної дисципліни «Управління соціальним розвитком» або її окремого компонента можливе за умов участі здобувача в програмі *академічної мобільності* (навчання в інших Університетах України або світу) відповідно до Положення про включене навчання і навчання за програмами Європейського Союзу студентів ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана» у закордонних вищих навчальних закладах, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у Державному вищому навчальному закладі «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана», Положення про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Державному вищому навчальному закладі «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана».

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у студентських наукових гуртках, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал навчальної дисципліни, тощо) в обсязі, що загалом не перевищує 10% від загального обсягу кредитів, передбачених освітньою програмою.

У межах навчального року:

− на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти − не більше 6 кредитів.

Участь у програмах здобуття неформальної та інформальної освіти регламентує Положення про визнання результатів навчання в Державному вищому навчальному закладі «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана», отриманих здобувачами у неформальній та інформальній освіті.

**8. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ**

Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає:

– самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей);

– посилання на джерела інформації в разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

– дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

– надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Порушенням академічної доброчесності учасниками освітнього процесу є:

– *академічний плагіат* – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

– *самоплагіат* – оприлюднення (частково або повністю) власних, раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

– *фабрикація* – вигадування даних чи фактів, що використовують в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

– *фальсифікація* – свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

– *списування* – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти;

– *обман* – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу;

– *неправомірна вигода* – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги матеріального або нематеріального характеру, що їх обіцяють, пропонують, надають або одержують безоплатно чи за ціною, нижчою за мінімальну ринкову, без законних на те підстав, що призводить на необ’єктивності оцінювання;

– *хабарництво* – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі, яке призводить на необ’єктивності оцінювання;

– *необ’єктивне оцінювання* – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів вищої освіти.

Дотримання принципів академічної доброчесності здобувачами вищої освіти регулюється Положенням про академічну доброчесність в Державному вищому навчальному закладі «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана», затверджене Вченою радою Університету (протокол № 1) від 31.08.2020 р., введене в дію наказом від 01.09.2020 № 345.

**9. РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА**

**9.1. Основна література**

1. Дворецька Г. В. Соціологія: навч. посібник. Київ: КНЕУ, 2002.- Вид. 2-ге, перероб. і доп. 472 с.
2. Динаміка, структура та проблеми інвестування в соціальну інфраструктуру: кол. моногр. / В.М. Новіков, Ю.О. Каряіін, А.Г, Гвелесіані / за наук. ред. д.е.н., проф. В. Новікова: Над. акад, наук. Укр,, Ін-т демогр. та соц. дослідж. ім. М.В. Птухи; Ін-т укр.-польск. співпрац; Вищ. школ. тур. та ін.-х мов у Варшаві. Київ, 2021. 94 с. URL: <https://idss.org.ua/arhiv/dynamics.pdf>
3. Жуковська В. М. Соціальний розвиток організації: потенціал, управління, інновації : монографія. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 352 с.
4. Лопушняк Г.С. Державна соціальна політика як передумова економічного розвитку України [Текст] : монографія / Г.С. Лопушняк. Львів : ЛРІДУ НАДУ, 2011. 372 с.
5. Мельник В.М., Канцур І.Г., Мельник М.М. Фіскальний механізм забезпечення соціального розвитку України : монографія. Тернопіль : ФОП Осадца В.М., 2017. 200 с.
6. Мельничук Л.М. Державне управління соціальним розвитком України: реалії та перспективи. Монографія. Національна академія державного управління при президентові України. Луцьк : Терен, 2018. 440 с.
7. Трощинський В., Петроє О. Боргес І. Соціальний розвиток : опорний конспект навч. Дисципліни. Київ : НАДУ, 2008. 192 с.
8. Управління соціальним і гуманітарним розвитком: навч. посіб. [авт. кол. : В. А. Скуратівський, В. П. Трощинський, П. К. Ситник та ін.] ; за заг. ред. В. А. Скуратівського, В. П. Трощинського: у 2 ч. Київ: НАДУ, 2009. Ч. 1. 456 с.
9. Федірко Н.В. Публічне управління соціальною сферою [Електронний ресурс]: Практикум / Н. В. Федірко. К. : КНЕУ, 2019. 149 с.
10. Ягодка А. Г. Соціальна інфраструктура і політика : навч. Посіб. - Вид. 2-ге, доопрац. і допов. Київ : КНЕУ, 2006. 392 с.

**9.2. Додаткова література**

1. Libanova E., Osaulenko O. & Cherenko L. Assessment of Quality of Life in Ukraine on the Basis of Subjective Indicators of Well-being: monograph = Оцінка якості життя в Україні на основі суб’єктивних показників добробуту: монографія. Warsaw. RS Global Sp. z O.O., 2020. 361 р.
2. Бюджетний механізм і соціально-економічний розвиток регіонів: Монографія. / І. В. Алєксєєв, Г. С. Лопушняк, М. В. Ливдар. Львів : Ліга-Прес, 2014. 248 с.
3. Василик А.В., Шкарбан Ю.П. Управління людським капіталом інноваційного типу з урахуванням теорії поколінь. *Бізнес Інформ*. 2018. № 2 (481). С. 70–74.
4. Гідна праця: імперативи, українські реалії, механізми забезпечення : монографія / [А. М. Колот, В. М. Данюк, О. О. Герасименко та ін.] ; за наук. ред. д.е.н., проф. А. М. Колота. К. : КНЕУ, 2017. 500, [4] с.
5. Горбатенко В., Петренко І. Метод “Делфі” та специфіка його застосування у прогнозних розробках. Політичний менеджмент. 2008. №6. С. 174-181.
6. Деева Н.М. Соціальна функція держави: практика і завдання бюджетного забезпечення. *Демографія та соціальна економіка*. 2016. № 3. С. 83–88.
7. Кицак Т.Г., Коваленко І.Ф. Українська модель соціальної політики: стан і домінанти розвитку. *Соціально-трудові відносини: теорія та практика*. 2016. №12. С. 153–161.
8. Колот А.М., Герасименко О.О. Новітні глобальні тенденції у сфері зайнятості і доходів та їх вплив на соціальну нерівність. *Соціально-трудові відносини: теорія та практика*. 2018. №1(15). С. 8–35. URL: http://ir.kneu.edu.ua/bitstream/2010/24730/3/6–33K.pdf
9. Колот А.М., Герасименко О.О. Соціально-трудовий розвиток в ХХІ столітті: до природи глобальних змін, нових можливостей, обмежень і викликів. *Демографія та соціальна економіка*. 2019. № 1. С. 97–109.
10. Лопушняк Г.С., Рибчанська Х.В. Державні гарантії забезпечення соціальних прав: коституційні засади та практична реалізація. *Соціально-трудові відносини: теорія та практика*. 2015. № 1. С. 60 – 72.
11. Луков В.А. Социальное проектирование: Учеб. Пособие. 6-е изд., испр. М.: МосГУ: Флинта, 2006. 384 с.
12. Людський розвиток в Україні. Оцінка та прогноз рівня життя населення: кол. моногр. / за ред. Е.М. Лібанової; НАН України, Ін-т демографії та соціальних досліджень імені М.В. Птухи. Київ, 2019. 270 с. URL: <https://idss.org.ua/arhiv/monografia__2019.pdf>
13. [Макарова О.В. Соціальна політика в Україні: Монографія. К., 2015. 244 с.](https://www.idss.org.ua/monografii/2015_Makarova.pdf)
14. Маршавін Ю. М. Регулювання ринку праці України: теорія і практика системного підходу : монографія. К.: Альтерпрес, 2011. 397 с.
15. Маршавін Ю.М. Модернізація державної політики ринку праці як інтегральний фактор подолання соціально-економічної кризи в Україні. *Соціально-трудові відносини: теорія і практика*. 2019. №1 (17). С. 34–46.
16. Махсма М. Б. Зайнятість та рівень життя сільського населення України: теорія та практика регулювання : монографія. Київ : КНЕУ, 2017. 383 с.
17. Минина Н.В. Методология социального программирования. СПб. 1999. 336 с.
18. Оцінка ефективності програм соціальної підтримки за даними спеціального опитування населення / Черенько Л.М., Полякова С.В., Шишкін В.С., Заяць В.С., Когатько Ю.Л., Васильєв О.А. Реут А.Г., Клименко Ю.А.; Нац. акад. наук. Укр., Ін-т демогр. та соц. дослідж. ім. М.В. Птухи. Електронне видання. Київ, 2020. URL: <https://idss.org.ua/arhiv/mono_rate.pdf>
19. Поплавська О. М. Доходи та витрати домогосподарств: маркери соціальної безпеки. *Україна: аспекти праці*. 2015. №4. С. 8–18.
20. Розвиток соціальної сфери територіальних громад в умовах адміністративно-фінансової децентралізації / ДУ «Інститут регіональних досліджень імені М.І. Долішнього НАН України» ; за ред. С. Л. Шульц. Львів, 2018. 140 с. (Серія «Проблеми регіонального розвитку»).
21. Соціальна інфраструктура на шляхах реформування місцевого самоврядування: кол. моногр. / В.М. Новіков, Н.М. Дєєва, А. Г. Гвелесіані [та ін.]; за наук. ред. д.е.н., проф. В.М. Новікова; д.е.н.(хабілітованого), проф. Здіслава Сіройча. Київ-Варшава, 2018. 431 с. URL: <https://idss.org.ua/monografii/monografiia_novikov_siroch_sobchuk.pdf>
22. Тоффлер Э. Шок будущего / пер. с англ. Е. Руднева. М. : АСТ, 2002. 557 с.
23. Управління соціальним і гуманітарним розвитком: навч. посіб. / [авт. кол. : В. А. Скуратівський, В. П. Трощинський, П. К. Ситник та ін.] ; за заг. ред. В. А. Скуратівського, В. П. Трощинського : у 2 ч. К. : НАДУ, 2009. Ч. 1. 456 с.
24. Щетініна Л.В., Рудакова С.Г., Данилевич Н.С. Соціальне інвестування в поліпшення умов праці молоді: загальні засади та стан в Україні. *Економіка: реалії часу.* 2016. №2(24). С. 84–91.

**9.3. Дистанційні курси та інформаційні ресурси**

1. Управління соціальним розвитком – Маршавін, Шандар – HRPM49067U (2021).
2. [www.bank.gov.ua](http://www.bank.gov.ua) – офіційний сайт Національного банку України
3. [www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua) – Вся база "Загальне законодавство" Верховної Ради України
4. [www.kmu.gov.ua](http://www.kmu.gov.ua) – офіційний сайт Кабінету Міністрів України
5. [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua) – офіційний сайт Державної служби статистики України
6. www.me.gov.ua – офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України

6.www.msp.gov.ua – офіційний сайт Міністерства соціальної політики України

7. www.dcz.gov.ua – офіційний сайт Державної служби зайнятості України

8. https://moz.gov.ua – офіційний сайт Міністерства охорони здоров'я України

9. https://mon.gov.ua/ua – офіційний сайт Міністерства освіти і науки України

10. http://dsmsu.gov.ua/index/ua – офіційний сайт Міністерства молоді і спорту України

11. https://www.minregion.gov.ua – офіційний сайт Міністерства розвитку громад та територій України