МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

«КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

імені ВАДИМА ГЕТЬМАНА»

Факультет обліку та податкового менеджменту

Кафедра обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Проректор з науково-педагогічної роботи
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Колот

«30» вересня 2019 р.

**МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ**

**з вивчення навчальної дисципліни**

**«Облік і звітність суб’єктів малого підприємництва**

**за національними та міжнародними стандартами»**

|  |  |
| --- | --- |
| рівень вищої освіти | перший (бакалаврський)  |
| галузь знань | 07 «Управління та адміністрування» |
| спеціальність  | 071 «Облік і оподаткування» |
| спеціалізація | «Облік, аудит та оподаткування» |
| тип дисципліни | вибіркова |

 **ПОГОДЖЕНО:**

Завідувач кафедри\_\_\_\_\_\_\_Шигун М.М.

Начальник навчально-

методичного відділу

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Котенок Д.М.

**Київ-2019**

Розробник: Івченко Л.В., к.е.н., доцент кафедри обліку і оподаткування

|  |  |
| --- | --- |
| Форма навчання — | денна, заочна, дистанційна |
| Семестр — | 7, 8, 7 |
| Кількість кредитів ECTS — | 4 |
| Форма підсумкового контролю — | залік |
| Мова викладання | українська |

© Івченко Л.В., 2019

© КНЕУ, 2019

**ЗМІСТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВСТУП………………………………………………………………………………** | **4** |
| **1. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ ………………………** | **4** |
| ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1…………………………………………………………….. | **4** |
| Тема 1. Особливості побудови бухгалтерського обліку на МП……………………… | **4** |
| Тема 2. Облік необоротних активів на МП…………………………………………… | **4** |
| Тема 3. Облік запасів на МП…………………………………………………………. | **5** |
| Тема 4. Облік грошових коштів та фінансових інвестицій на МП………………….. | **5** |
| Тема 5. Облік власного капіталу на МП………………………………………………. | **5** |
| ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2……………………………………………………………… | **5** |
| Тема 6. Облік дебіторської заборгованості та зобов’язань на МП………………….. | **5** |
| Тема 7. Облік витрат та випуску готової продукції на МП…………………………. | **5** |
| Тема 8. Облік доходів та фінансових результатів діяльності на МП……………….. | **5** |
| Тема 9. Особливості обліку на МП відповідно до МСФЗ……………………………. | **6** |
| Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз……………………………………….. | **6** |
| **2. ПОТОЧНА НАВЧАЛЬНА РОБОТА СТУДЕНТІВ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ…………………………………………………………………………….** | **6** |
| 2.1. Карта навчальної роботи студента………………………………………… | **6** |
| 2.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення дисципліни……… | **8** |
| **3. ПОТОЧНА НАВЧАЛЬНА РОБОТА СТУДЕНТІВ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ………………………………………………………………………….** | **8** |
| 3.1. Карта навчальної роботи студента………………………………………… | **8** |
| 3.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення дисципліни……… | **10** |
| **4. ПОТОЧНА НАВЧАЛЬНА РОБОТА СТУДЕНТІВ ДИСТАНЦІЙНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ……………………………………………………………….** | **11** |
| 4.1. Карта навчальної роботи студента………………………………………… | **11** |
| 4.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення дисципліни……… | **12** |
| **5. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ…………………………………………………………………………..** | **13** |
| 5.1. Вимоги до виконання індивідуальних завдань для самостійної роботи... | **13** |
| 5.2. Критерії оцінювання результатів виконання індивідуальних завдань для самостійної роботи…………………………………………………………………. | **14** |
| **6. РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА…………………………….** | **15** |
| 6.1. Основна література ………………………………………………………… | **15** |
| 6.2. Додаткова література ………………………………………………………. | **16** |

**ВСТУП**

**Місце дисципліни в навчальному процесі підготовки фахівців:** Вивчення дисципліни базується на знаннях, отриманих студентами під час вивчення дисциплін бакалаврського рівня: «Вступ до спеціальності», «Основи економічної науки», «Теорія економічного аналізу», «Історія економіки та економічної думки», «Бухгалтерського обліку (загальна теорія)», «Системи і моделі бухгалтерського обліку», «Фінансовий облік-1».

 **Мета опанування навчальної дисципліни:**  допомогти майбутнім фахівцям опанувати теорію і практику ведення фінансового (бухгалтерського) обліку за спрощеною системою на підприємствах малого бізнесу.

 **Формування у студентів компетентностей та відповідних їм результатам навчання:**

|  |  |
| --- | --- |
| Компетентності | Результати навчання(знати, вміти, комунікація, автономність та відповідальність) |
| 1.Здатність застосовувати знання основних законодавчих та національних нормативних документів, міжнародних стандартів фінансової звітності; які регламентують бухгалтерський облік суб’єктів малого підприємництва. | 1. Володіти знання ми з основних законодавчих та національних нормативних документів, міжнародних стандартів фінансової звітності; які регламентують бухгалтерський облік суб’єктів малого підприємництва. |
| 2.Знання особливостей застосування спрощеного Плану рахунків на МП. | 2. Вміти застосовувати спрощений План рахунків на МП. |
| 3. Знання особливостей використання регістрів аналітичного і синтетичного обліку спрощеної форми обліку. | 3. Вміти використовувати регістри аналітичного і синтетичного обліку спрощеної форми обліку. |
| 4.Знання особливостей обліку розрахунків з бюджетом при спрощеній системі оподаткування. | 4. Вміти здійснювати облік розрахунків з бюджетом при спрощеній системі оподаткування. |
| 5.Знання особливостей складання форм спрощеної звітності для МП. | 5. Вміти складати та заповнювати форми спрощеної звітності для МП. |
| 6. Знання та володіння методикою аналізу фінансового звіту СМП. | 6. Володіння навичками та методикою аналізу фінансового звіту СМП. |

1. **ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ**

**ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1**

**Тема 1. Особливості побудови бухгалтерського обліку на МП.**

Нормативно-правове визначення суб’єктів малого підприємництва (МП), в тому числі для цілей оподаткування. Основи побудови бухгалтерського обліку на МП. Фактори, які впливають на побудову бухгалтерського обліку на МП. Нормативні документи, які регламентують ведення обліку на підприємствах малого підприємництва. Форми обліку для МП. Особливості застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку (спрощеного) на МП. Особливості складання фінансової звітності МП. Нормативні документи, які регламентують складання звітності підприємствами малого бізнесу.

**Тема 2. Облік необоротних активів на МП.**

Особливості побудови обліку основних засобів на МП. Облік наявності та руху основних засобів. Документальне оформлення руху основних засобів на МП. Облік витрат на ремонт основних засобів. Особливості синтетичного обліку руху основних засобів на МП. Особливості обліку нематеріальних активів на МП. Особливості обліку малоцінних необоротних матеріальних активів на МП. Особливості обліку зносу необоротних активів на МП. Особливості обліку капітальних інвестицій на МП. Особливості обліку довгострокових фінансових інвестицій на МП. Особливості обліку довгострокової дебіторської заборгованості на МП.

**Тема 3. Облік запасів на МП.**

Особливості побудови обліку запасів в малому бізнесі. Оцінка виробничих запасів на МП. Облік наявності та руху виробничих запасів у матеріально-відповідальних осіб (за місцями зберігання). Облік розрахунків з постачальниками і підрядчиками. Документальне оформлення руху виробничих запасів. Облік виробничих запасів у бухгалтерії МП. Особливості обліку наявності та руху оборотних малоцінних та швидкозношуваних предметів на МП. Особливості обліку товарів на МП.

**Тема 4. Облік грошових коштів та фінансових інвестицій на МП.**

Облік грошових коштів в касі МП. Облік грошових коштів МП на рахунках в банках. Облік акцій невласної емісії на МП. Облік вексельних операцій на МП. Облік еквівалентів грошових коштів. Облік поточних фінансових інвестицій.

**Тема 5. Облік власного капіталу на МП.**

Облік формування та змін зареєстрованого капіталу МП. Облік власного капіталу. Облік акцій власної емісії на МП. Облік додаткового капіталу на МП. Облік резервного капіталу. Облік неоплаченого капіталу. Облік вилученого капіталу.

**ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2**

**Тема 6. Облік дебіторської заборгованості та зобов’язань на МП.**

Облік розрахунків з різними дебіторами і кредиторами. Облік кредитних операцій та позикових коштів. Особливості побудови обліку праці та її сплати на МП. Аналітичний облік розрахунків по заробітній платі на МП. Синтетичний облік розрахунків по заробітній платі на МП. Облік операцій по страхуванню персоналу та розрахунків з позабюджетними фондами. Облік розрахунків з бюджетом з податків та обов’язкових платежів за загальними системами оподаткування. Особливості обліку розрахунків з бюджетом на МП, які перейшли на спрощену форму оподаткування.

**Тема 7. Облік витрат та випуску готової продукції на МП.**

Особливості побудови обліку витрат на МП. Аналітичний облік витрат на МП. Синтетичний облік витрат на МП. Особливості калькулювання собівартості продукції на МП. Особливості обліку загальновиробничих витрат на МП. Особливості обліку адміністративних витрат на МП. Особливості обліку витрат на збут продукції. Облік випуску продукції і здачі робіт (послуг) замовникам. Синтетичний облік витрат виробництва з використанням рахунків класу 8 звичайного Плану рахунків. Синтетичний облік витрат виробництва з використанням спрощеного Плану рахунків. Особливості обліку витрат на збут продукції на МП.

**Тема 8. Облік доходів та фінансових результатів діяльності на МП.**

Особливості обліку реалізації продукції (робіт, послуг) на МП. Особливості побудови обліку в торгівельних підприємствах малого бізнесу. Облік витрат обігу, їх розподіл і списання в торгівельних підприємствах малого бізнесу. Особливості побудови обліку фінансових результатів діяльності на МП. Аналітичний та синтетичний облік формування фінансових результатів діяльності на МП. Облік доходів і витрат при спрощеній системі оподаткування МП.

**Тема 9. Особливості обліку на МП відповідно до МСФЗ.**

Особливості обліку активів (необоротних активів, грошових коштів, еквівалентів грошових коштів, поточних фінансових інвестицій, запасів, дебіторської заборгованості), власного капіталу, поточних та довгострокових зобов’язань, господарських процесів відповідно до МСФЗ, що регламентують обліку у СМП.

Особливості складання фінансової звітності МП відповідно до МСФЗ.

**Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз.**

Особливості складання фінансової звітності МП. Особливості побудови процесу узагальнення даних бухгалтерського обліку на МП. Особливості складання бухгалтерського балансу на МП. Особливості складання звіту про фінансові результати діяльності на МП. Порядок ведення книги обліку доходів і витрат господарських операцій суб’єктами малого підприємництва – юридичними особами, які використовують спрощену систему оподаткування, обліку і звітності.

Особливості аналізу фінансового стану та фінансових результатів за даними фінансового звіту СМП Аналіз складу та структури активів та пасивів МП,, аналіз фінансової стійкості, платоспроможності та ліквідності МП. Аналіз складу та структури витрат, доходів та фінансових результатів діяльності МП, Аналіз показників оборотності капіталу та рентабельності діяльності МП.

**2. ПОТОЧНА НАВЧАЛЬНА РОБОТА СТУДЕНТІВ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ**

**2.1. КАРТА НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА**

**з дисципліни «Облік і звітність суб’єктів малого підприємництва**

 **за національними та міжнародними стандартами» (вибіркова)**

**для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

**спеціалізації «Облік, аудит та оподаткування»**

*Денна форма навчання*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Номер заняття | **Тема заняття** | **Види навчальних занять** | **Максимальна****кількість балів** |
| ***За систематичність і активність роботи на аудиторних заняттях*** |
| Змістовий модуль №1 |
| 1 | Тема 1. Особливості побудови бухгалтерського обліку на МП | Семінар-розгорнута бесіда | 3 |
| 2 | Тема 2. Облік необоротних активів на МП | Семінар-вирішення ситуаційних вправ, робота в малих групах | 3 |
| 3 | Тема 3. Облік запасів на МП | Семінар-вирішення ситуаційних вправ, робота в малих групах | 3 |
| Тема 4. Облік грошових коштів та фінансових інвестицій на МП | Семінар-вирішення ситуаційних вправ, робота в малих групах | 4 |
| *4* | *Контроль (модульна) робота № 1* | *Виконання контрольної (модульної) роботи* | - |
| Змістовний модуль № 2 |
| 5 | Тема 6. Облік дебіторської заборгованості та зобов’язань на МП. | Семінар-вирішення ситуаційних вправ, робота в малих групах | 3 |
| 6 | Тема 7. Облік витрат та випуску готової продукції на МП | Семінар-розгорнута бесіда | 3 |
| 7 | Тема 8. Облік доходів та фінансових результатів діяльності на МП | Семінар-вирішення ситуаційних вправ, робота в малих групах | 3 |
| 8 | Тема 9. Особливості обліку на МП відповідно до МСФЗ | Семінар-розгорнута бесіда | 3 |
| 9 | Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз | Семінар-вирішення ситуаційних вправ, робота в малих групах | 3 |
| 10 | Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз | Семінар-вирішення ситуаційних вправ, робота в малих групах | 3 |
| 11 | Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз | Семінар-вирішення ситуаційних вправ, робота в малих групах | 3 |
| 12 | Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз | Семінар-вирішення ситуаційних вправ, робота в малих групах | 3 |
| 13 | Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз | Семінар-вирішення ситуаційних вправ, робота в малих групах | 3 |
| *14* | *Контрольна (модульна) робота № 2* | *Виконання контрольної (модульної) роботи* | - |
| 15 | Теми 1 – 10 | Ділова гра | 10 |
| 16 | Теми 1 – 10 | Ділова гра | 10 |
| ***Усього балів за роботу на аудиторних заняттях*** | **60** |
| ***За виконання контрольних (модульних) робіт*** |
| Контрольна (модульна) робота(Заняття № 4) | Виконання контрольної (модульної) роботи | 10 |
| Контрольна (модульна) робота(Заняття № 14) | Виконання контрольної (модульної) роботи | 10 |
| ***Усього балів за виконання контрольних (модульних) робіт*** | **20** |
| **За виконання індивідуальних завдань самостійної роботи** |
| **Види індивідуальних завдань \*** |
| 1. Аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за заданою тематикою | 10 |
| 2. Написання реферату (есе) | 10 |
| 3. Пошук, підбір та огляд джерел за заданою тематикою  | 10 |
| 4. Підготовка презентації за заданою тематикою  | 10 |
| 5. Наукова публікація з проблем обліку та звітності СМП | 20 |
| 6. Написання конспектів за темами, винесеними на самостійне вивчення  | 10 |
| ***Усього балів за виконання і захист індивідуальних завдань СРС*** | **20** |
| ***Разом балів***  | **100** |

\* Студент може обрати вибіркові завдання самостійної роботи за загальною кількістю оцінювання не вище 20 балів.

**2.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення дисципліни**

Оцінювання рівня знань студентів здійснюється за результатами поточного контролю (залік). Завдання поточного контролю оцінюється в діапазоні від 0 до 100 балів включно.

 Всі об’єкти поточного контролю знань студентів з даної дисципліни поділяються на обов’язкові та вибіркові. До обов’язкових належать завдання, які всі студенти повинні виконати обов’язково під час опанування даної дисципліни. До вибіркових належать альтернативні завдання, серед яких кожен студент може вибрати завдання на власний розсуд з тим, щоб набрати необхідну кількість балів поточного контролю.

Об’єктами поточного оцінювання знань студентів є:

1. відповіді (виступи) на аудиторних заняттях – від 0 до 60 балів;
2. виконання контрольних (модульних робіт) – від 0 до 20 балів;
3. виконання завдань для самостійної роботи (студент може обрати не більше двох завдань в межах відведених балів) – від 0 до 20 балів.

 При оцінюванні роботи на аудиторних заняттях протягом семестру оцінці підлягають відповіді (виступи) на аудиторних заняттях, під час проведення семінарів-конференцій, дискусій, результати виконання навчальних завдань на практичних заняттях, активна участь при обговоренні питань. Діапазон оцінювання від 0 до 60 балів

 При контролі за виконанням контрольної (модульної) роботи оцінці підлягають результати виконання контрольної (модульної) роботи, яка оцінюється в діапазоні від 0 до 20 балів.

 Таким чином, оцінка всіх обов’язкових завдань становить 80 балів із 100, якими оцінюється весь поточний контроль.

 Кожен студент для одержання необхідної кількості балів поточного контролю може вибрати вибіркові індивідуальні завдання самостійної роботи за загальною кількістю оцінювання не вище 20 балів.

**3. Поточна навчальна робота студентів заочної форми навчання**

**3.1. КАРТА НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА**

**з дисципліни «Облік і звітність суб’єктів малого підприємництва**

 **за національними та міжнародними стандартами» (вибіркова)**

**для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

**спеціалізації «Облік, аудит та оподаткування»**

*Заочна форма навчання*

|  |
| --- |
| **СЕСІЙНИЙ ПЕРІОД** |
| **№****заняття** | **Теми заняття** | **Види занять** | **Макс.****кількість балів** |
| ***Відповіді (виступи) на контактних заняттях*** |
| 1 | Тема 1. Особливості побудови бухгалтерського обліку на МП (1 год)Тема 2. Особливості обліку необоротних активів на МП  | Установча міні-лекція (конспект) | 1 |
| Міні-семінар – розгорнута бесіда | 4 |
| Тестовий контроль знань | 3 |
| 2 | Тема3. Облік запасів на МП Тема 4. Облік грошових коштів та фінансових інвестицій на МП   | Міні-лекція (конспект) | 1 |
| Міні-семінар - дискусія з елементами розгляду проблемних ситуацій | 4 |
| Тестовий контроль знань | 3 |
| 3 | Тема 6. Облік дебіторської заборгованості та зобов’язань на МП | Міні-лекція (конспект); | 1 |
| Міні-семінар – розгорнута бесіда | 4 |
| Тестовий контроль знань | 3 |
| 4 | Тема 7. Облік витрат на випуск готової продукції на МП | Міні-лекція (конспект); | 1 |
| Міні-семінар - дискусія з елементами розгляду проблемних ситуацій | 2 |
| Тестовий контроль знань  | 2 |
| 5 | Тема 8. Облік доходів та фінансових результатів діяльності на МП | Міні-лекція (конспект) | 1 |
| Міні-семінар – «мозковий штурм» | 4 |
| Тестовий контроль знань | 3 |
| 6 | Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз | Міні-лекція (конспект); | 1 |
| Міні-семінар - дискусія з елементами розгляду проблемних ситуацій | 4 |
| Тестовий контроль знань  | 3 |
| ***Усього балів відповіді (виступи) на контактних заняттях***  | **40** |
| ***Результати виконання контрольних (модульних) робіт*** |  |
| 7 | Виконання контрольної (модульної) роботи | Виконання контрольної (модульної) роботи | **10** |
| ***Усього балів за контактні заняття*** | **50** |

|  |
| --- |
| **МІЖСЕСІЙНИЙ ПЕРІОД** |
| ***Виконання і захист обов’язкових індивідуальних завдань самостійної роботи*** |
| **Види завдань** | **Форма подання** | **Термін подання і реєстрації** | **Форма контролю** | **Макс. кіл-ть балів** |
| Домашнє індивідуальне завдання | письмова | За два тижні до початку сесії | Захист і обговорення результатів за графіком «День заочника» | 20 |
| Індивідуальне завдання за дистанційним курсом | електронна | За два тижні до початку сесії | Викладачем в онлайн-режимі | 20 |
| ***Виконання і захист вибіркових індивідуальних завдань самостійної роботи (1-го завдання)*** |
| 1.Аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій | Письмова або електронна | Індивідуально викладачу за графіком «Дня заочника» | Захист і обговорення результатів за графіком «Дня заочника» | 10 |
| 2.Аналітичний звіт власних наукових досліджень |
| 3. Підготовка реферату |
| 4.Підготовка презентацій |
| 5.Виконання презентацій в рамках дослідницьких проектів кафедри (факультету) |
| ***Усього балів за виконання індивідуальних завдань самостійної роботи*** | **50** |
| ***Разом***  | **100**\* |

\*За рішенням кафедри студентам, які брали участь у позанавчальній науковій діяльності — в роботі конференцій, підготовці наукових публікацій тощо — можуть присуджуватись додаткові бали за поточну успішність, але не більше 10 балів.

**3.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення дисципліни**

 Оцінювання рівня знань студентів здійснюється за результатами поточного контролю. Завдання поточного контролю оцінюється в діапазоні від 0 до 100 балів включно.

Об’єкти поточного контролю знань студентів заочної форми навчання з даної дисципліни поділяються на обов’язкові та вибіркові. До обов’язкових належать завдання, які всі студенти повинні виконати обов’язково під час опанування даної дисципліни. До вибіркових належать альтернативні завдання, серед яких кожен студент може вибрати завдання на власний розсуд з тим, щоб набрати необхідну кількість балів поточного контролю.

Об’єктами поточного контролю знань студентів заочної форми навчання є:

1. Відповіді (виступи) на аудиторних (контактних) заняттях – 0-40 балів

2. Виконання контрольної (модульної) роботи – 10 балів

3. Виконання і захист індивідуальних завдань для самостійної роботи в міжсесійний період – 0-50 балів.

**Сесійний період**

*Обов’язкові об’єкти поточного контроль знань та їх оцінювання:*

а) відповіді (виступи) на аудиторних (контактних) заняттях – 0-40 балів

б) контрольної (модульної) роботи – 0-10 балів.

Таким чином поточний контроль в сесійний період оцінюється від 0 до 50 балів.

**Міжсесійний період**

Обов’язкові об’єкти поточного контроль знань та їх оцінювання: виконання і захист обов’язкових завдань для самостійної роботи

а) домашнє індивідуальне завдання – 0-20 балів:

 - за виконання індивідуального завдання – 0-10 балів;

 - за захист індивідуального завдання в обговоренні його результатів з

 викладачем (у дні і години за графіком «Дня заочника»). – 0-10 балів:

б) індивідуальне завдання за дистанційним курсом – 0-20 балів.

Вибіркові об’єктами поточного контролю для заочної форми навчання наведені у Карті навчальної роботи студента і оцінюються в 10 балів.

 За рішенням кафедри студентам, які брали участь у позанавчальній науковій діяльності — в роботі конференцій, підготовці наукових публікацій тощо — можуть присуджуватись додаткові бали за поточну успішність, але не більше 10 балів.

Таким чином поточний контроль в міжсесійний період оцінюється від 0 до 50 балів.

 Результатами поточного контролю знань студентів в цілому оцінюються в діапазоні від 0 до 100 балів (включно).

У разі пропуску з поважних причин аудиторних занять студент *заочної* форми навчання має право їх відпрацювати за графіком консультацій.

Відпрацювання аудиторних занять можуть бути здійснені впродовж 2-х тижнів (14 календарних днів), починаючи з моменту, коли студент має знову приступити до занять (завершилася дія відповідної поважної причини), але не пізніше дня початку залікового тижня у відповідному семестрі.

Поважними причинами пропуску студентом аудиторних занять можуть бути хвороба, виклик до суду, правоохоронних органів чи до військового комісаріату; відрядження; сімейні обставини тощо, що мають бути підтверджені документально — лікарняний, медична довідка, повістка, тощо.

Порядок відпрацювання пропущених занять визначає викладач.

Результати оцінювання всіх складових поточного контролю фіксуються в електронному журналі обліку навчальної роботи студентів академічної групи.

**4. Поточна навчальна робота студентів ДИСТАНЦІЙної форми навчання**

**4.1. КАРТА НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА**

**з дисципліни «Облік і звітність суб’єктів малого підприємництва**

 **за національними та міжнародними стандартами» (вибіркова)**

**для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

**спеціалізації «Облік, аудит та оподаткування»**

*Дистаційна форма навчання*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****заняття** | **Тема заняття** | **Форма занять і контролю** | **Макс.****кіл-ть балів** |
| ***За знання, уміння та навички, продемонстровані на заняттях у дистанційному режимі*** |
| 1 | Тема 1. Особливості побудови бухгалтерського обліку на МП | Установча міні-лекція (конспект) | 2 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 3 |
| 2 | Тема 2. Облік необоротних активів на МП | Міні-лекція (конспект) | 1 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 1 |
| 3 | Тема 3. Облік запасів на МПТема 4. Облік грошових коштів та фінансових інвестицій на МП | Міні-лекція (конспект) | 1 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 2 |
| 4 | *Контрольна (модульна) робота № 1* | *Виконання контрольної (модульної) роботи* (у *дистанційному режимі)* | 10 |
| 5 | Тема 6. Облік дебіторської заборгованості та зобов’язань на МП. | Міні-лекція (конспект) | 1 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 1 |
| 6 | Тема 7. Облік витрат та випуску готової продукції на МП | Міні-лекція (конспект) | 1 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 2 |
| 7 | Тема 8. Облік доходів та фінансових результатів діяльності на МП | Міні-лекція (конспект) | 2 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 3 |
| 8 | Тема 9. Особливості обліку на МП відповідно до МСФЗ | Міні-лекція (конспект) | 2 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 3 |
| 9 | Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз | Міні-лекція (конспект) | 2 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 3 |
| 10 | Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз | Міні-лекція (конспект) | 2 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 3 |
| 11 | Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз | Міні-лекція (конспект) | 2 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 3 |
| 12 | Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз | Міні-лекція (конспект) | 2 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 3 |
| 13 | Тема 10. Фінансова звітність МП та її аналіз | Міні-лекція (конспект) | 2 |
| Виконання практичних завдань у дистанційному режимі | 3 |
| 14 | Теми 1 – 10 | Ділова гра у *дистанційному режимі*  | 5 |
| 15 | Теми 1 – 10 | Ділова гра у *дистанційному режимі* | 5 |
| ***Усього балів за дистанційні заняття*** | **70** |
| ***За виконання і захист підсумкових контрольних робіт*** |  |
|  16 | Підсумкова контрольна робота | Підсумковий контроль | 20 |
| ***Усього балів за підсумкові контрольні роботи*** | **20** |
| ***За виконання індивідуальних завдань самостійної роботи за вибором (1-го завдання)*** |
| 1. Виконання і захист індивідуальних науково-пізнавальних завдань. | (письмова або електронна) | Індивідуально викладачу за графіком дистанційного навчання | Захист і обговорення результатів за графіком дистанційного навчання | 10 |
| 2. Підготовка рефератів, есе з аналізом публікацій. | 10 |
| 3. Аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій. заданою тематикою 4. Виконання завдань з поглибленого вивчення дисципліни. | 10 |
| 5. Аналітичний звіт власних наукових досліджень за відповідною тематикою.  | 10 |
| ***Усього балів за виконання індивідуальних завдань самостійної роботи*** | **10** |
| ***Науково-дослідна робота студентів\**** | **10** |
| ***Разом*** | **100**\* |

\* Студентам, які брали участь у науково-дослідній роботі, можуть присуджуватися додаткові (заохочувальні) бали в діапазоні від 0 до 10 балів за кожне належним чином виконане завдання. При цьому їх кількість не повинна перевищувати 10 балів за семестр.

**4.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення дисципліни**

 Оцінювання рівня знань студентів здійснюється за результатами поточного контролю. Завдання поточного контролю оцінюється в діапазоні від 0 до 100 балів включно.

Об’єкти поточного контролю знань студентів заочної форми навчання з даної дисципліни поділяються на обов’язкові та вибіркові. До обов’язкових належать завдання, які всі студенти повинні виконати обов’язково під час опанування даної дисципліни. До вибіркових належать альтернативні завдання, серед яких кожен студент може вибрати завдання на власний розсуд з тим, щоб набрати необхідну кількість балів поточного контролю.

Обов’язковими об’єктами поточного контролю для дистанційної форми навчання є:

- відповіді, виконання завдань під час занять в дистанційному режимі (на форумах, у чатах, у Skype тощо) - 0-70 балів;

- виконання і захист підсумкової контрольної роботи – 20 балів.

Виконання підсумкової контрольної роботи за дистанційним курсом видається студентам для самостійного виконання з наступним контролем викладачем в онлайн-режимі. Її виконання передбачає визначення комплексних знань з усього матеріалу дисципліни. Захист підсумкової контрольної роботи за дистанційним курсом виконується у суворо визначений період часу та оцінюється в діапазоні від 0 до 20 балів.

Вибіркові об’єктами поточного контролю для дистанційної форми навчання наведені у Карті навчальної роботи студента і оцінюються в 10 балів.

Сума набраних балів включається до загальної кількості балів за виконання завдань студента з дисципліни.

Таким чином, всі обов’язкові та вибіркові об’єкти поточного та підсумкового контролю оцінюються в діапазоні від 0 до 100 балів (включно).

Результати поточного контролю знань студентів вносяться до відомості обліку поточної і підсумкової успішності і враховуються при виставленні підсумкового балу за опанування дисципліни.

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результати поточного контролю знань і заноситься до відомості поточної і підсумкової успішності.

**5. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ**

**5.1. Вимоги до виконання індивідуальних завдань для самостійної роботи**

Метою виконання індивідуальних завдань самостійної роботи студента є засвоєння в повному обсязі навчального матеріалу, передбаченого програмою, та послідовне формування у студентів самостійності як риси характеру, що відіграє важливу роль у підготовці сучасного фахівця вищої кваліфікації.

Враховуючи зміст, цілі та завдання, що вирішуються в процесі опанування навчального матеріалу з дисципліни, можна виділити такі види самостійної роботи студентів:

1) теоретична підготовка до практичних занять – опрацювання лекційного матеріалу, навчально-методичної літератури; ознайомлення та конспектування основних норм нормативно-правової бази;

2) практична підготовка до аудиторних занять – виконання практичних ситуаційних завдань;

 3) виконання індивідуальних завдань – за вивченим матеріалом відповідної теми студент в поза аудиторний час виконує практичні (ситуаційні) завдання.

4) пошуково-аналітична робота – пошук (підбір) та огляд літературних джерел за обраною студентом проблематикою; написання реферату (ессе, доповіді) за обраною темою; аналітичне дослідження та розгляд наукових статей;

5) науков-дослідна робота – підготовка наукової роботи за обраною темою дослідження; представлення результатів проведеної роботи на науковому студентському гурткові у вигляді доповіді та презентації; написання наукових статей, тез доповідей з подальшим їх опублікуванням; виконання завдань в рамках науково-дослідних проектів кафедри.

 Метою виконання індивідуальних завдань самостійної роботи є засвоєння студентами основ методології та методики економічних наукових досліджень з бухгалтерського обліку, контролю, аналізу та аудиту.

Перед виконанням кожного індивідуального завдання студент повинен опрацювати теоретичний матеріал відповідної теми: вивчити рекомендовану літературу, навчальні посібники, лекційний матеріал.

Якщо виконана індивідуальна робота не відповідає зазначеній вимозі, вона не приймається до рецензування. У випадку утруднень при виконанні індивідуальної роботи необхідно звертатися на кафедру обліку і оподаткування згідно з графіком надання консультацій та проведення індивідуальних занять.

Крім того, студентами можуть бути виконані наступні види вибіркових індивідуальних завдань СРС за вибором (1-го завдання):

1. Аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за заданою тематикою.

2. Написання ессе (реферату).

3. Аналітичний звіт власних наукових досліджень за відповідною тематикою.

4. Підготовка презентації за заданою тематикою.

5. Виконання завдань в рамках дослідницьких проектів кафедри (факультету)\*.

***Вимоги до оформлення рефератів***

Реферати виконуються на аркушах білого паперу формату А4, які скріплюються та підписуються студентом за встановленою формою.

 Обсяг реферату має бути не більше 10 сторінок машинописного тексту (інтервал 1,5).

 При написанні реферату має бути використано не менше 10 літературних джерел, на які за текстом мають бути посилання.

 Структура реферату:

* + Титульний лист
	+ Зміст (з нумерацією сторінок)
	+ Вступ (актуальність теми)
	+ Основна частина (огляд літературних джерел, виклад основного змісту, постановка проблеми та розробка шляхів її вирішення)
	+ Висновок: сучасний стан висвітлення та погляди на висвітлення проблеми (питання)
	+ Список використаних літературних джерел
	+ Додатки (ілюстрований матеріал: таблиці, рисунки, схеми тощо)

**5.2. Критерії оцінювання результатів виконання індивідуальних завдань для самостійної роботи**

***Денна форма навчання***

 Кожен студент для одержання необхідної кількості балів поточного контролю може вибрати вибіркові індивідуальні завдання самостійної роботи за загальною кількістю оцінювання не вище 20 балів.

Вибіркові індивідуальні завдань самостійної роботи та їх оцінювання:

- опрацювання нової нормативно-інструктивної бази - 0-10 балів;

- пошук, підбір та огляд джерел за заданою тематикою – 0-10 балів;

- підготовка презентації за задраною тематикою 0-10 балів;

- підготовка реферату (есе) - 0-10 балів;

- написання конспектів за темами, винесеними на самостійне вивчення 0-10

 балів;

- підготовка фахової публікації – 0-20 балів.

За рішенням кафедри, студентам, які брали активну участь у науково-дослідній роботі, можуть присуджуватися додаткові (заохочувальні) бали за результатами поточного контролю (0-10 балів).

***Заочна форма навчання***

 Кожен студент для одержання необхідної кількості балів поточного контролю може вибрати вибіркові індивідуальні завдання самостійної роботи за загальною кількістю оцінювання не вище 10 балів.

За виконання індивідуальних завдань самостійної роботи за вибором (1-го завдання):

- аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за заданою тематикою – 0-10

 балів;

- написання реферату – 0-10 балів;

- аналітичний звіт власних наукових досліджень за відповідною тематикою – 0-10

 балів;

- підготовка презентації за заданою тематикою – 0-10 балів;

- виконання завдань в рамках дослідницьких проектів кафедри (факультету) – 0-10

 балів.

 За рішенням кафедри студентам, які брали участь у позанавчальній науковій діяльності — в роботі конференцій, підготовці наукових публікацій тощо — можуть присуджуватись додаткові бали за поточну успішність, але не більше 10 балів.

***Дистанційна форма навчання***

 Кожен студент для одержання необхідної кількості балів поточного контролю може вибрати вибіркові індивідуальні завдання самостійної роботи за загальною кількістю оцінювання не вище 10 балів.

За виконання індивідуальних завдань СРС за вибором (1-го завдання):

*-*  Виконання і захист індивідуальних науково-пізнавальних завдань – 10 балів;

- Аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за заданою тематикою – 0- 10 балів;

- Написання реферату – 0-10 балів;

- Аналітичний звіт власних наукових досліджень за відповідною тематикою – 0-10

 балів;

- Підготовка презентації за заданою тематикою – 0-10 балів;

 За власним бажанням студенти можуть брати участь у науково-дослідній роботі. Студентам, які брали участь у науково-дослідній роботі, можуть присуджуватися додаткові (заохочувальні) бали в діапазоні від 0 до 10 балів за кожне належним чином виконане завдання. При цьому їх кількість не повинна перевищувати 10 балів за семестр.

**6. РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА**

**6.1. Основна література**

1. Закон України “Про бухгалтерській облік та фінансову звітність в Україні” від 16.07.1999 р. № 996-14. станом на 02 червня 2016 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/996-14
2. Закон України «Про державну підтримку та розвиток малого і середнього підприємництва вУкраїні» від 22.03.2012 р. № 4618 –VІ: станом на 21 січня 2016р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/4618-17
3. Господарський кодекс України / Кодекс України від 16.01.2003 року № 436-IV [зі змін. та доп.]: станом на 02 червня 2016р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15
4. Міжнародний стандарт фінансової звітності для малих і середніх підприємств (МСФЗ для МСП) [Електронний ресурс] / Міжнародний стандарт від 01.01.2013 року [зі змін. та доп.]. – Режим доступу: http://www.ifrs.org/IFRS-for-SMEs/ Documents/IFRS-for-SMEs-UKR.pdf.
5. План рахунків бухгалтерського обліку суб’єктів малого підприємництва, затверджений наказом Мінфіну України від 19.04.2001 р. №186.
6. Методичні рекомендації із застосування регістрів бухгалтерського
обліку малими підприємствами, затверджені наказом МФУ від 15.06.2011 N 720
7. Наказ Міністерства доходів і зборів України «Про затвердження форми Книги обліку доходів і витрат, яку ведуть фізичні особи - підприємці, крім осіб, що обрали спрощену систему оподаткування, і фізичні особи, які провадять незалежну професійну діяльність, та Порядку її ведення» від 16.09.2013 № 481
8. Гармонізація бухгалтерського обліку та оподаткування на підприємствах України в контексті нормативів ЄС: монографія / [О.І. Малишкін, К.В. Безверхий, І.С. Ковова, С.М. Семенова, С.М. Шуляренко, В.П. Карєв]; за наук. ред. О.І. Малишкіна; Державний університет інфраструктури та технологій. – Київ: «Видавничій дім «АртЕк», ДУІТ. 2018. – 418 с.
9. Гура Н.О. Облік на підприємствах малого бізнесу: підручник/ Гура Н.О., Мельник Т.Г.; М-во освіти і науки України, Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. – Київ: Сладкевич Б.А.,2017 – 287 с.
10. Стасюкова К.В. Облікова система підприємств малого бізнесу із застосуванням спрощеного плану рахунків / К.В. Стасюкова // Науково-методичні аспекти обліково-аналітичної системи підприємства: [монографія] / [В.В. Немченко, Ф.А. Трішин, Л.В. Іванченкова, Н.М. Купріна, Г.О. Ткачук та ін.] ; за заг. ред. д. е. н., проф. В.В. Немченко. – Одеса: Фенікс, 2016. – С. 96-11 3.
11. Гудзь Н. В. Бухгалтерський облік : навч. посібник для внз / Н. В. Гудзь, П. Н. Денчук, Р. В. Романів ; М-во освіти і науки України. - 2-ге вид., перероб. і допов. - К. : Центр учб. літ., 2016. - 424 с.
12. Бондар М. І. Звітність підприємства : навч. посіб. / М. І. Бондар**.** – **К. : ЦУЛ,** 2015.– 570 с.
13. Верига Ю. А. Облікова політика підприємства : навч. посіб. / Ю. А. Верига. – **К. : ЦУЛ,** 2015.– 315 с.
14. Швець В. Г. Теорія бухгалтерського обліку : підручник /
В. Г. Швець. – 4-те вид., переробл. і доповн. – К. : Знання, 2015. – 572 с.
15. Серпенінова Ю. С. Бухгалтерський облік: загальна теорія : навч. посіб. / Ю. С. Серпенінова, С. М. Гольцова, І. О. Макаренко; за заг. ред. Ю. С. Серпенінової. – Суми : Університетська книга, 2015. – 336 с.
16. Міжнародні стандарти фінансової звітності для малих та середніх підприємств (МСФЗ для МСП) : практич. посібник / [упоряд. Безверхий К. В.]. - К. : Центр учб. літ., 2015. - 226 с.
17. Хомин П Я. Бухгалтерський облік на малих підприємствах за різними формами: [навч. посібник] /П Я.Хомин. – К.: ЦУЛ, 201 4. –228 с.
18. Верига Ю. А. Облік і звітність суб’єктів малого підприємництва : навч. посіб. / Ю. А. Верига. – **К. : ЦУЛ,** 2014.– 264 с.

**6.2. Додаткова література**

1. Бухгалтерський облік: навчальний посібник /Н. С. Акімова, О.В. Топоркова, Т.А. Наумова, Н.С. Ковалевська, І.В. Янчева, В.В. Янчев – Х. : «Видавництво «Форт» , 2016. – 447 с.
2. Кім Ю. Г. Бухгалтерський та податковий облік: Первинні документи та порядок їх заповнення / Ю. Г. Кім.– **К. : ЦУЛ,** 2014.– 600 с.
3. Білоусько В. С. Теорія бухгалтерського обліку : навч. посіб. / М. І. Бєлєнкова. – К. : Ліра-К, 2014. – 402 с.
4. Гоголь Т. А. Обліково-аналітичне забезпечення управління підприємств малого бізнесу : монографія / Гоголь Т. А. - Чернігів : Лозовий В. М., 2014. - 383 с.
5. Ковова І.С. Механізми формування економічної стійкості малих підприємств України: [монографія]. – К.: Афіна, 2015 – 142с.
6. Шевців Л.Ю. Конспект лекцій з навчальної дисципліни „Облік на малих підприємствах” / Л.Ю. Шевців – Львів: ЛНУ ім. І. Франка, 2014. – 129 с.
7. Мітенкова О. А. Актуальні питання суб'єктів малого та середнього бізнесу / О. А. Мітенкова Є. Ю. Полотовская. // Безпека бізнесу. – 2016. – № 2. – C. 98-99.
8. Смагіна І. А. Оподаткування суб'єктів малого підприємництва / І. А. Смагіна. // Право і економіка. – 2014. – № 11.
9. Cеменова С.М. Малий бізнес: облікова політика за МСФЗ для МСП та Законом про бухгалтерський облік Польщі за умов Директиви 2013/34/ЄС / О.І. Малишкін, С.М. Семенова // Бухгалтерський облік і аудит. – 2016. – № 11-12. – С. 9-16.
10. Семенова С. М. Визначення підприємств малого бізнесу, які можуть застосовувати спрощену систему оподаткування, обліку та звітності / С. М. Семенова // Бухгалтерський облік і аудит. – 2016. – № 1. – С. 39-46.
11. Cеменова С.М. Порівняння фінансової звітності суб’єктів малого підприємництва України та країн ЄС / С.М. Семенова // Бухгалтерський облік і аудит. – 2017. – № 2. – С.26-40.
12. Ковова І.С. Облік та оподаткування у фізичних осіб-підприємців в Україні – 201‎8 рік / Бухгалтерський облік і аудит, №10-11, 2017, с. 20-35
13. Ковова І.С. Обліково-аналітичне забезпечення контролю витрат малих підприємств в умовах євроінтеграції // І.С. Ковова, С.М. Семенова / Актуальні проблеми економіки, 2015. – № 11 – С. 353-358.
14. Айзатова М. Ф. Особливості організації обліку на малих підприємствах в умовах адаптації до змін законодавства / М.Ф. Айзатова, Л.М. Макарова // Молодий вчений. – 2014. – №5. – С. 237-24
15. Кулиняк Ю.І. Багаторівневі порівняння стану та розвитку малих підприємств України / Ю.І. Кулиняк // Економічний простір: Збірник наукових праць. – N105. –Дніпропетровськ: ПДАБА, 2016. – С. 78–88.
16. Кіндрацька Г.І., Кулиняк Ю.І. Стан і тенденції розвитку великих, середніх та малих підприємств реального сектору економіки України: порівняльний аналіз динаміки / Г.І. Кіндрацька, Ю.І. Кулиняк // Проблеми економіки та управління: Збірник наукових праць / Національний університет «Львівська політехніка». – Львів., 2015. – Вип. 815. – С. 51–62.