

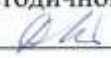
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ВАДИМА ГЕТЬМАНА»
Факультет обліку та податкового менеджменту
Кафедра обліку і оподаткування

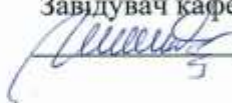
ЗАТВЕРДЖУЮ:
Проректор з науково-педагогічної
роботи 
А.М. Колот
“30” вересня 2020 р.

МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ
з вивчення навчальної дисципліни
«Стратегічний управлінський облік»

рівень вищої освіти
галузь знань
спеціальність
освітня програма
тип дисципліни

другий (магістерський)
07 «Управління та адміністрування»
071 «Облік і оподаткування»
«Облік і аудит»
вибіркова

Начальник навчально-
методичного відділу
 Котенок Д.М.

ПОГОДЖЕНО:
Завідувач кафедри
 Шигун М.М.

Київ - 2020

Розробник: Ходзицька Валентина Василівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування, доцент.
email: valentinakneu@yahoo.com

Форма навчання —	денна
Семестр —	2
Кількість кредитів ECTS —	4
Форма підсумкового контролю —	залік
Мова(и) викладання	українська, англійська

Форма навчання —	заочна
Семестр —	3
Кількість кредитів ECTS —	4
Форма підсумкового контролю —	залік
Мова(и) викладання	українська

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ	5
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. Місце стратегічного управлінського обліку в загальній системі стратегічного менеджменту.....	5
Тема 1. Стратегічний управлінський облік в системі комплексного менеджменту суб'єктів господарювання.....	5
Тема 2. Оцінка витрат в стратегічному управлінському обліку.....	5
Тема 3. Управління витратами господарюючими суб'єктами.....	5
Тема 4. Планування господарської діяльності та складання кошторисів.....	5
Тема 5. Аналіз відхилень. Гнучкий кошторис.....	5
Тема 6. Трансфертне ціноутворення.....	5
Тема 7. Фінансові показники діяльності підрозділів господарюючих суб'єктів.....	6
Тема 8. Аналіз «витрати обсяг продукції-прибуток» (CVP). Умови невизначеності.....	6
Тема 9. Вимірювання релевантних доходів та витрат для прийняття рішень.....	6
Тема 10. Аналіз інвестиційних рішень.....	6
Тема 11. Лінійне програмування для цілей стратегічного управлінського обліку...	6
Тема 12. Використання результатів стратегічного управлінського обліку для прийняття ефективних управлінських рішень.....	6
2. ПОТОЧНА НАВЧАЛЬНА РОБОТА СТУДЕНТІВ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ.....	6
2.1. Карта навчальної роботи студента.....	6
2.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення дисципліни.....	7
3. ПОТОЧНА НАВЧАЛЬНА РОБОТА СТУДЕНТІВ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ.....	7
3.1. Карта навчальної роботи студента.....	7
3.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення дисципліни.....	10
4. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ.....	11
4.1. Вимоги до виконання індивідуальних завдань для самостійної роботи.....	12
4.2. Критерії оцінювання результатів виконання індивідуальних завдань для самостійної роботи.....	13
5. РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА.....	14
5.1. Основна література	15
5.2. Додаткова література	15

ВСТУП

Навчальна дисципліна «Стратегічний управлінський облік» є однією із складових комплексної підготовки фахівців галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

Анотація навчальної дисципліни:

Стратегічний управлінський облік (Strategic management accounting) – це сукупність принципів, методів, форм, прийомів прогнозування управлінських рішень, які виникають при реалізації завдань управлінського обліку.

Міждисциплінарні зв'язки робочої програми навчальної дисципліни: Стратегічний управлінський облік як навчальна дисципліна інтегрує велику кількість базових понять та прийомів з дисциплін таких, як: «Бухгалтерський облік (загальна теорія)», «Фінансовий облік 1», «Фінансовий облік 2», «Управлінський облік», «Аналіз господарської діяльності»,

Метою вивчення дисципліни є – формування у студентів теоретичних знань та практичних навичок з методики і організації стратегічного управлінського обліку в процесі прийняття ефективних управлінських рішень суб'єктами господарювання які діють в конкурентному середовищі.

Завдання (навчальні цілі) дисципліни полягає у формуванні в студентів цілісної системи знань щодо методології стратегічного обліку та прогнозування звітності. У результаті вивчення дисципліни студенти повинні *засвоїти* елементи дослідницької діяльності, принципи організації, методику й технології ведення стратегічного обліку та складання прогностичної управлінської звітності, навчитися проводити авторські дослідження, зокрема, в частині збору інформації, теоретичних посилок та робочих гіпотез, вибору методики та методів проведення аналізу управлінської звітності з метою прийняття подальших релевантних стратегічних рішень.

Предметом дисципліни є вивчення теоретичних аспектів останніх розробок з методики і організації різних складових стратегічного управлінського обліку.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути такі результати навчання:

1. Знання:

фундаментальних концепцій стратегічного управлінського обліку, набутих у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи; критичного осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей.

2. Уміння:

розв'язувати складні завдання і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності.

3. Комунікація:

здатність працювати у міжнародному та вітчизняному просторі, застосовувати управлінські навички у сфері бухгалтерського обліку, оподаткування, фінансів, банківської справи та страхування, зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.

4. Автономність та відповідальність:

продемонструвати розуміння особистої відповідальності за професійні та/або управлінські рішення у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування, за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди; здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним.

1. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. Місце стратегічного управлінського обліку в загальній системі стратегічного менеджменту

ТЕМА 1. Стратегічний управлінський облік в системі комплексного менеджменту суб'єктів господарювання.

Організаційні етапи та інформаційне забезпечення стратегічного управлінського обліку. Місце стратегічного управлінського обліку в менеджменті господарюючого суб'єкта.

ТЕМА 2. Оцінка витрат в стратегічному управлінському обліку.

Метод найменших квадратів і тести на достовірність. Криві навчання.

ТЕМА 3. Управління витратами господарюючими суб'єктами.

Аналіз ланцюжка цінності. Калькулювання цільових витрат. Функціональне калькулювання собівартості. Витрати на якість.

ТЕМА 4. Планування господарської діяльності та складання кошторисів.

Види кошторисних систем. Кошторис з нульовою базою. Кошторис на основі видів діяльності (функціонального калькулювання собівартості (ABC)). Кошторис за стадіями життєвого циклу.

ТЕМА 5. Аналіз відхилень. Гнучкий кошторис.

Відхилення обсягу виробництва за ефективністю і за потужністю. Відхилення за асортиментом основних матеріалів і за виходом продукції. Відхилення по реалізації. Відхилення за часткою і розміром ринку.

ТЕМА 6. Трансфертне ціноутворення.

Поняття і цілі трансфертного ціноутворення. Методи трансфертного ціноутворення. Міжнародне трансфертне ціноутворення.

ТЕМА 7. Фінансові показники діяльності підрозділів господарюючих суб'єктів.

Функціональні і децентралізовані організаційні структури. Надходження на інвестиції (Рентабельність інвестицій (ROI)). Залишковий дохід/Залишковий прибуток (RI). Економічна додана вартість (EVA).

ТЕМА 8. Аналіз «витрати обсяг продукції-прибуток» (CVP). Умови невизначеності.

Методика аналізу «витрати – обсяг продукції – прибуток». Аналіз беззбитковості для декількох видів продукції. Аналіз «витрати – обсяг продукції – прибуток» в умовах невизначеності.

ТЕМА 9. Вимірювання релевантних доходів та витрат для прийняття рішень.

Релевантні та не релевантні витрати і доходи. Спеціальне рішення про ціну реалізації продукції (рішення про спеціальне замовлення). Рішення про власне виробництво чи закупівлю. Додавання сегменту (клієнта, продукції) чи відмова від нього (неї). Заміна обладнання. Рішення про асортимент продукції при обмеженнях по потужності. Теорія обмежень чи облік пропускну здатності.

ТЕМА 10. Аналіз інвестиційних рішень.

Огляд методів оцінки інвестиційних проектів. Релевантні грошові потоки та оподаткування.

ТЕМА 11. Лінійне програмування для цілей стратегічного управлінського обліку.

Сутність лінійного програмування. Цільова функція і обмеження в алгебраїчному вигляді.

ТЕМА 12. Використання результатів стратегічного управлінського обліку для прийняття ефективних управлінських рішень.

Можливості використання результатів стратегічного управлінського обліку для обґрунтування управлінських рішень. Стратегічний управлінський облік для визначення стратегій і забезпечення ефективного функціонування підприємств в динамічному бізнес-середовищі.

2. ПОТОЧНА НАВЧАЛЬНА РОБОТА СТУДЕНТІВ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ**2.1. КАРТА НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА**

з дисципліни «Стратегічний управлінський облік» (вибіркова)

для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

освітньої програми «Облік і аудит»

Денна форма навчання

№ заняття	Тема заняття	Види навчальних занять	Максимальна кількість балів
<i>За систематичність і активність роботи на аудиторних заняттях</i>			
<i>Змістовний модуль № 1</i>			
1	Тема 1. Стратегічний управлінський облік в системі комплексного менеджменту суб'єктів господарювання. Тема 2. Оцінка витрат в стратегічному управлінському обліку.	Семінар-вирішення ситуаційних вправ	10
2	Тема 3. Управління витратами господарюючими суб'єктами. Тема 4. Планування господарської діяльності та складання кошторисів	Семінар-дискусія з елементами аналізу	10
3	Тема 5. Аналіз відхилень. Гнучкий кошторис. Тема 6. Трансфертне ціноутворення.	Міні-кейс	10
4	Контрольна (модульна) робота № 1	Проведення контрольної (модульної) роботи № 1	-
5	Тема 7. Фінансові показники діяльності підрозділів господарюючих суб'єктів. Тема 8. Аналіз «витрати обсяг продукції-прибуток». (CVP). Умови невизначеності.	Семінар-вирішення ситуаційних вправ Ділова гра	10
6	Тема 9. Вимірювання релевантних доходів та витрат для прийняття рішень. Тема 10. Аналіз інвестиційних рішень.	Семінар-розв'язання проблемних завдань	10
7	Контрольна (модульна) робота № 1	Проведення	-

		контрольної (модульної) роботи № 1	
8	Тема 11. Лінійне програмування для цілей стратегічного управлінського обліку. Тема 12. Використання результатів стратегічного управлінського обліку для прийняття ефективних управлінських рішень.	Семінар-конференція	10
Усього балів за роботу на аудиторних заняттях			60
За виконання контрольної (модульної) роботи			
КМР (Заняття №4)	Написання контрольної (модульної) роботи № 1		10
КМР (Заняття №7)	Написання контрольної (модульної) роботи № 2		10
Усього балів за виконання контрольної (модульної) роботи			20
За виконання і захист індивідуальних завдань самостійної роботи			
Види індивідуальних завдань *			
1. Виконання індивідуальних розрахунково-ситуаційних завдань			20
2. Аналітична розробка певної проблеми			20
3. Підготовка презентації за заданою тематикою			20
4. Аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за заданою тематикою			20
Усього балів за виконання і захист завдань СРС			20
Разом балів за СРС			100

* Студент може обрати вибіркові завдання самостійної роботи за загальною кількістю оцінювання не вище 20 балів.

2.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення дисципліни

Оцінювання рівня знань студентів здійснюється за результатами поточного контролю (залік). Завдання поточного контролю оцінюється в діапазоні від 0 до 100 балів включно.

Всі об'єкти поточного контролю знань студентів з даної дисципліни поділяються на обов'язкові та вибіркові. До обов'язкових належать завдання, які всі студенти повинні виконати обов'язково під час опанування даної дисципліни. До вибіркових належать альтернативні завдання, серед яких кожен студент може вибрати завдання на власний розсуд з тим, щоб набрати необхідну кількість балів поточного контролю.

Об'єктами поточного оцінювання знань студентів є:

- 1) відповіді (виступи) на аудиторних заняттях – від 0 до 60 балів;
- 2) виконання контрольних (модульних робіт) – від 0 до 20 балів;
- 3) виконання індивідуальних завдань самостійної роботи – від 0 до 20 балів.

При оцінюванні роботи на аудиторних заняттях протягом семестру оцінці підлягають відповіді (виступи) на аудиторних заняттях, під час проведення семінарів-конференцій, дискусій, результати виконання навчальних завдань на практичних заняттях, активна участь при обговоренні питань. Діапазон оцінювання від 0 до 60 балів

При контролі за виконанням контрольної (модульної) роботи оцінці підлягають результати виконання контрольної (модульної) роботи, яка оцінюється в діапазоні від 0 до 20 балів.

Таким чином, оцінка всіх обов'язкових завдань становить 80 балів із 100, якими оцінюється весь поточний контроль.

Кожен студент для одержання необхідної кількості балів поточного контролю може

вибрати вибіркові індивідуальні завдання самостійної роботи за загальною кількістю оцінювання не вище 20 балів.

Таким чином весь поточний контроль оцінюється в діапазоні від 0 до 100 балів.

3. ПОТОЧНА НАВЧАЛЬНА РОБОТА СТУДЕНТІВ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

3.1. КАРТА НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА з дисципліни «Стратегічний управлінський облік» (вибіркова) для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітньої програми «Облік і аудит»

Заочна форма навчання

СЕСІЙНИЙ ПЕРІОД			
№ заняття	Теми заняття	Види занять	Максимальна кількість балів
<i>За відповіді (виступи) на контактних заняттях</i>			
1	Тема 1. Стратегічний управлінський облік в системі комплексного менеджменту суб'єктів господарювання. Тема 2. Оцінка витрат в стратегічному управлінському обліку.	Установча міні-лекція	-
		Семінар-вирішення ситуаційних вправ	2
2	Тема 3. Управління витратами господарюючими суб'єктами.	Міні-лекція	—
		Робота в малих творчих групах	1
		Тестовий контроль знань	1
3	Тема 4. Планування господарської діяльності та складання кошторисів.	Міні-лекція	—
		Дискусія з елементами аналізу	3
		Тестовий контроль знань	1
4	Тема 5. Аналіз відхилень. Гнучкий кошторис.	Міні-лекція	—
		Міні-кейс	3
		Тестовий контроль знань	1
5	Тема 6. Трансфертне ціноутворення.	Міні-лекція	-
		Семінар-«мозковий штурм»	3
		Тестовий контроль знань	1

6	Тема 7. Трансфертне ціноутворення.	Міні-лекція	-
		Семінар-вирішення ситуаційних вправ	3
		Тестовий контроль знань	1
7	Тема 8 Аналіз «витрати обсяг продукції-прибуток» (CVP). Умови невизначеності.	Міні-лекція	-
		Семінар-конференція	3
		Тестовий контроль знань	1
8	Тема 9. Вимірювання релевантних доходів та витрат для прийняття рішень.	Міні-лекція	-
		Дискусія з елементами аналізу	3
		Тестовий контроль знань	1
9	Тема 10.Аналіз інвестиційних рішень.	Міні-лекція	-
		Робота в малих творчих групах	3
		Тестовий контроль знань	1
10	Тема 11. Лінійне програмування для цілей стратегічного управлінського обліку.	Міні-лекція	-
		Робота в малих групах	3
		Тестовий контроль знань	1
11	Тема 12. Використання результатів стратегічного управлінського обліку для прийняття ефективних управлінських рішень.	Міні-лекція	-
		Семінар-вирішення ситуаційних вправ	3
		Тестовий контроль знань	1
12	Комплексна аудиторна самостійна контрольна (модульна) робота	Виконання комплексної контрольної (модульної) роботи	-
Усього балів за контактні заняття			40
Результати виконання контрольних (модульних) робіт			
Контрольна (модульна) робота (Заняття № 12)	Комплексна аудиторна самостійна контрольна (модульна) робота		10
Усього балів за контактні заняття			50

МІЖСЕСІЙНИЙ ПЕРІОД				
За виконання і захист обов'язкових завдань СРС				
Види завдань	Форма подання	Термін подання і реєстрації	Форма контролю	Макс. кількість балів
Домашнє завдання самостійної роботи	письмова або електронна	За 10 днів по початку сесії на кафедру або на електронну пошту викладача	Захист і обговорення результатів за графіком	20
Завдання самостійної роботи за дистанційним курсом	електронна	За 10 днів по початку сесії	Викладачем в онлайн-режимі	20
За виконання і захисту вибірових індивідуальних завдань СРС (за вибором – 1-не завдання)				
1. Аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за заданою тематикою 2. Написання реферату 3. Аналітичний звіт власних наукових досліджень за відповідною тематикою 4. Пошук, підбір та огляд джерел за заданою тематикою 5. Підготовка презентації за заданою тематикою 6. Виконання завдань в рамках дослідницьких проектів кафедри (факультету)* 7. Переклад літературних джерел іншомовного походження за заданою проблематикою	письмова або електронна	Індивідуально викладачу за графіком	Захист і обговорення результатів за графіком	10
Усього балів за виконання і захист завдань самостійної роботи студента*				50
Разом				100

*За рішенням кафедри студентам, які брали участь у позанавчальній науково-дослідній діяльності — в роботі конференцій, підготовці наукових публікацій тощо — можуть присуджуватись додаткові бали за поточну успішність, але не більше 10 балів.

3.2. Критерії оцінювання поточних результатів вивчення дисципліни

Оцінювання рівня знань студентів здійснюється за результатами поточного контролю. Завдання поточного контролю оцінюється в діапазоні від 0 до 100 балів включно.

Об'єкти поточного контролю знань студентів заочної форми навчання з даної дисципліни поділяються на обов'язкові та вибіркові. До обов'язкових належать завдання, які всі студенти повинні виконати обов'язково під час опанування даної дисципліни. До вибірових належать альтернативні завдання, серед яких кожен студент може вибрати завдання на власний розсуд з тим, щоб набрати необхідну кількість балів поточного контролю.

Об'єктами поточного контролю знань студентів заочної форми навчання є:

1. Відповіді (виступи) на аудиторних (контактних) заняттях – 0-40 балів
2. Виконання контрольної (модульної) роботи – 10 балів
3. Виконання і захист індивідуальних завдань для самостійної роботи в міжсесійний період – 0-50 балів.

Сесійний період

Обов'язкові об'єкти поточного контроль знань та їх оцінювання:

- а) відповіді (виступи) на аудиторних (контактних) заняттях – 0-40 балів
- б) контрольна (модульна) робота – 0-10 балів.

Таким чином поточний контроль в сесійний період оцінюється від 0 до 50 балів.

Міжсесійний період

Обов'язкові об'єкти поточного контроль знань та їх оцінювання: виконання і захист обов'язкових завдань для самостійної роботи

- а) домашнє індивідуальне завдання – 0-20 балів:
 - за виконання індивідуального завдання – 0-10 балів;
 - за захист індивідуального завдання в обговоренні його результатів з викладачем – 0-10 балів;
- б) індивідуальне завдання за дистанційним курсом – 0-20 балів.

Кожен студент для одержання необхідної кількості балів поточного контролю може вибрати вибіркові індивідуальні завдання самостійної роботи за загальною кількістю оцінювання не вище 10 балів.

За рішенням кафедри студентам, які брали участь у позанавчальній науковій діяльності — в роботі конференцій, підготовці наукових публікацій тощо — можуть присуджуватись додаткові бали за поточну успішність, але не більше 10 балів.

Таким чином поточний контроль в міжсесійний період оцінюється від 0 до 50 балів.

Результатами поточного контролю знань студентів в цілому оцінюються в діапазоні від 0 до 100 балів (включно).

У разі пропуску з поважних причин аудиторних занять студент заочної форми навчання має право їх відпрацювати за графіком консультацій.

Відпрацювання аудиторних занять можуть бути здійснені впродовж 2-х тижнів (14 календарних днів), починаючи з моменту, коли студент має знову приступити до занять (завершилася дія відповідної поважної причини), але не пізніше дня початку залікового тижня у відповідному семестрі.

Поважними причинами пропуску студентом аудиторних занять можуть бути хвороба, виклик до суду, правоохоронних органів чи до військового комісаріату; відрядження; сімейні обставини тощо, що мають бути підтверджені документально — лікарняний, медична довідка, повістка, тощо.

Порядок відпрацювання пропущених занять визначає викладач.

Результати оцінювання всіх складових поточного контролю фіксуються в електронному журналі обліку навчальної роботи студентів академічної групи.

4. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

4.1. Вимоги до виконання індивідуальних завдань для самостійної роботи

Метою виконання індивідуальних завдань самостійної роботи студента є засвоєння в повному обсязі навчального матеріалу, передбаченого програмою, та послідовне формування у студентів самостійності як риси характеру, що відіграє важливу роль у підготовці сучасного фахівця вищої кваліфікації.

Враховуючи зміст, цілі та завдання, що вирішуються в процесі опанування навчального матеріалу з дисципліни, можна виділити такі види самостійної роботи студентів:

1) теоретична підготовка до практичних занять – опрацювання лекційного матеріалу, навчально-методичної літератури; ознайомлення та конспектування основних норм нормативно-правової бази;

2) практична підготовка до аудиторних занять – виконання практичних ситуаційних завдань;

3) виконання індивідуальних завдань – за вивченим матеріалом відповідної теми студент в поза аудиторний час виконує практичні (ситуаційні) завдання.

4) пошуково-аналітична робота – пошук (підбір) та огляд літературних джерел за обраною студентом проблематикою; написання реферату (есе, доповіді) за обраною темою; аналітичне дослідження та розгляд наукових статей;

5) науков-дослідна робота – підготовка наукової роботи за обраною темою дослідження; представлення результатів проведеної роботи на науковому студентському гурткові у вигляді доповіді та презентації; написання наукових статей, тез доповідей з подальшим їх опублікуванням; виконання завдань в рамках науково-дослідних проектів кафедри.

Метою виконання індивідуальних завдань самостійної роботи є засвоєння студентами основ методології та методики економічних наукових досліджень з бухгалтерського обліку, контролю, аналізу та аудиту.

Перед виконанням кожного індивідуального завдання студент повинен опрацювати теоретичний матеріал відповідної теми: вивчити рекомендовану літературу, навчальні посібники, лекційний матеріал.

Якщо виконана індивідуальна робота не відповідає зазначеній вимозі, вона не приймається до рецензування. У випадку утруднень при виконанні індивідуальної роботи необхідно звертатися на кафедру обліку і оподаткування згідно з графіком надання консультацій та проведення індивідуальних занять.

Крім того, студентами можуть бути виконані наступні види вибіркового індивідуального завдання СРС за вибором (1-го завдання):

1. Аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за заданою тематикою.
2. Написання реферату.
3. Аналітичний звіт власних наукових досліджень за відповідною тематикою.
4. Пошук, підбір та огляд джерел за заданою тематикою.
5. Підготовка презентації за заданою тематикою.
6. Виконання завдань в рамках дослідницьких проектів кафедри (факультету).
7. Переклад літературних джерел іншомовного походження за заданою проблематикою.

4.2. Критерії оцінювання результатів виконання індивідуальних завдань для самостійної роботи

Денна форма навчання

Кожен студент для одержання необхідної кількості балів поточного контролю може вибрати вибірково індивідуальні завдання самостійної роботи за загальною кількістю оцінювання не вище 20 балів.

Вибіркові індивідуальні завдання самостійної роботи та їх оцінювання:

1. Виконання індивідуальних розрахунково-ситуаційних завдань	0-20 балів
--	------------

2. Аналітична розробка певної проблеми	0-20 балів
3. Підготовка презентації за заданою тематикою	0-20 балів
4. Аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за заданою тематикою	0-20 балів

За рішенням кафедри, студентам, які брали активну участь у науково-дослідній роботі, можуть присуджуватися додаткові (заохочувальні) бали за результатами поточного контролю (0-10 балів).

Заочна форма навчання

Кожен студент для одержання необхідної кількості балів поточного контролю може вибрати вибіркові індивідуальні завдання самостійної роботи за загальною кількістю оцінювання не вище 10 балів.

За виконання індивідуальних завдань самостійної роботи за вибором (1-го завдання):

- аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за заданою тематикою – 0-10 балів;
- написання реферату – 0-10 балів;
- аналітичний звіт власних наукових досліджень за відповідною тематикою – 0-10 балів;
- пошук, підбір та огляд джерел за заданою тематикою– 0-10 балів;
- підготовка презентації за заданою тематикою – 0-10 балів;
- виконання завдань в рамках дослідницьких проектів кафедри (факультету) – 0-10 Балів.
- переклад літературних джерел іншомовного походження за заданою проблематикою– 0-10 балів.

За рішенням кафедри студентам, які брали участь у познавчальній науковій діяльності — в роботі конференцій, підготовці наукових публікацій тощо — можуть присуджуватись додаткові бали за поточну успішність, але не більше 10 балів.

5. РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА

5.1. Основна література

1. Друрі К. Управлінський і виробничий облік: Пер. з англ.; Підручник. – М.: ЮНІТ-ДАНА, 2002.
2. Ентоні А. Аткінсон, Раджив Д. Банкер, Роберт С. Каплан, С. Марк Янг. Управлінський облік. 3-є видання-М.: Видавничий дім «Вільямс», 2005.
3. Хорнгрен Ч.Т., Фостер Дж. Бухгалтерський облік: управлінський аспект: Пер. з англ. /Під ред. Я. В. Соколова. – М.: Фінанси і статистика, 2001.
4. Ніколаєва О.Є., Шишкова Т.В. Управлінський облік. 2-ге вид. випр. і допов. – М.: Едіторіал УРСС, 2001.
5. Савчук В.П. Фінансовий менеджмент підприємств: прикладні питання з аналізом ділових ситуацій. – К.: Видавничий дім «Максимум», 2001.
6. Голов С.Ф. Управлінський облік. – К.: Лібра, 2003.
7. Кондратова І.Г. Основи управлінського обліку/ І. Г. Кондратова. – М.: Фінанси і статистика, 1998.
8. Міддлтон Д. Бухгалтерський облік і прийняття фінансових рішень: пер. з англ. /Д. Міддлтон; під ред.. І.І. Єлісєєвой. – М.: Аудит; М.: ЮНІТ, 1997.
9. Скоун Т. Управлінський облік: Як його використовувати для контролю бізнесу: пер. з англ. /Т. Скоун; під. Ред.. Н.Д. Еріашвілі. – М.: Аудит, 1997.
10. Вахрушина М.А. Бухгалтерський управлінський облік: навч. посібник для студентів ВНЗ/М.А. Вахрушина. – М.: Фінстатінформ, 1999.

5.2. Додаткова література

1. Bromwich M. The case for strategic management accounting: the role of accounting information for strategy in competitive markets // Accounting, Organisation and Society. – 1990. - № 1. P. 27-46.
2. Cooper R., Kaplan R.S. Measure costs right: make the right decisions // Harvard Business Review. – 1988. - September/October - P. 96-103.
3. Innes J. Strategic Management accounting, in tones, J (ed.). Handbook of Management accounting, Gee, Ch. 2., - 1998. – 968 p.
4. Lord B.R. Strategic management accounting: the emperor`s new clothes? // Management Accounting Research. - 1996. - № 7(3). - P. 347-366.
5. Simmonds K. Strategic management accounting // Management accounting. - 1981. - № 59(4). P. 26-29.
6. Simmonds K. Strategic management accounting for pricing: a case example // Accounting and Business Research. - 1982. - № 12(47). P. 206-214.
7. Simmonds K. The accounting assessment of competitive position // European Journal of Marketing, Organization and Society. - 1986. - № 12(4). P. 357-374.