



ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЛИСТ

ЗАПРОШУЄМО ВЗЯТИ УЧАСТЬ
У РОБОТІ МІЖНАРОДНОЇ НАУКОВО-ПРАКТИЧНОЇ КОНФЕРЕНЦІЇ
«МІЖНАРОДНА БЕЗПЕКА У СВІТЛІ СУЧАСНИХ ГЛОБАЛЬНИХ ВИКЛИКІВ»,
ЯКА ВІДБУДЕТЬСЯ
11 ЧЕРВНЯ 2018 року
В УНІВЕРСИТЕТІ ІМЕНІ МИКОЛАСА РОМЕРІСА (ЛИТВА, м. ВІЛЬНЮС)

ОРГАНІЗАТОРИ КОНФЕРЕНЦІЇ:

- ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана» (Україна, м.Київ)
- Університет імені Миколаша Ромеріса (Литва, м. Вільнюс)

СПІВОРГАНІЗАТОРИ КОНФЕРЕНЦІЇ:

- Міністерство освіти і науки України
- Донецький національний університет імені Василя Стуса (Україна, м. Вінниця)
- Економічна академія імені Д. А. Ценова (Болгарія, м. Свищов)
- Економічний університет в Братиславі (Словаччина, м. Братислава)
- Клайпедський університет (Литва, м. Клайпеда)
- Сухумський Державний університет (Грузія, м. Тбілісі)
- Тернопільський національний економічний університет (Україна, м. Тернопіль)
- Університет імені Александраса Стульгінскіса (Литва, м. Каунас)
- Ужгородський національний університет (Україна, м. Ужгород)
- Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича (Україна, м. Чернівці)
- ГО «Міжнародний Центр розвитку смарт суспільства» (Україна, м. Київ)
- ГО «Інститут політики та управління» (Україна, м. Київ)

У ПРОГРАМІ КОНФЕРЕНЦІЇ ЗАПЛАНОВАНІ СЕКЦІЙНІ ЗАСІДАННЯ ЗА НАПРЯМАМИ:

- Державне управління: тенденції ЄС і національний досвід.
- Нові напрями розвитку економічної науки в умовах глобальної нестабільності.
- Збереження соціально-культурної ідентичності в умовах цивілізаційних суперечностей.
- Інноваційно-інформаційна платформа розвитку безпеки країн.
- Гібридна війна в контексті сучасних глобальних викликів.

Робочі мови конференції: англійська, українська, литовська, російська.

Форма участі: очна, дистанційна.

Публікація матеріалів конференції:

до початку роботи міжнародної науково-практичної конференції планується видання збірника наукових праць (за матеріалами конференції).

Порядок подачі документів для участі в конференції:

Для дистанційних учасників	Для учасників стажування «Європейські університети та їх внесок у формування і розвиток особистості і суспільства в XXI столітті»
✓ До 30 березня 2018 р. – надіслати ЗАЯВКУ на участь у конференції та СТАТТЮ. Правила оформлення статті (Додаток 1). Бланк заявки (Додаток 2).	✓ До 30 березня 2018 р. – надіслати СТАТТЮ разом із ЗАЯВКОЮ НА УЧАСТЬ У СТАЖУВАННІ. Правила оформлення статті (Додаток 1). Заявка на участь у конференції оформлюється автоматично при отриманні заявки на участь у стажуванні.
✓ Сплатити організаційний внесок за публікацію статті та видання збірника – 300 грн. (надається один авторський примірник збірника). Рахунок на оплату організаційного внеску буде відправлений після отримання заявки на участь у конференції та рекомендації статті до друку.	Організаційний внесок за публікацію статті та видання збірника входить у вартість стажування.
✓ До 10 травня 2018 р. – надіслати скановану копію (фотокопію) квитанції про сплату організаційного внеску.	✓ До 10 травня 2018 р. – отримати підтвердження про рекомендацію статті до друку.
Примітка: заявку, статтю та копію квитанції про оплату необхідно надіслати на електронну адресу організаційного комітету. У темі електронного листа вказати КОНФЕРЕНЦІЯ . Назви файлів мають відповідати прізвищу автора латиницею: <i>Наприклад:</i> Ivanenko_Application – файл із заявкою Ivanenko_Article – файл зі статтею	Примітка: заявку на участь у стажуванні, статтю і скановану копію (фотокопію) закордонного паспорта необхідно надіслати на електронну адресу організаційного комітету. У темі електронного листа вказати СТАЖУВАННЯ . Назви файлів мають відповідати прізвищу учасника стажування латиницею. <i>Наприклад:</i> Ivanenko_Application – файл із заявкою на участь у стажуванні Ivanenko_Pasport – сканована копія (фотокопія) закордонного паспорта Ivanenko_Article – файл зі статтею

Контактні особи:

Координатор конференції (Україна): проф. Швиданенко Олег Анатолійович Контактний телефон: +380 666 842 210 e-mail: o.shvidanenko@gmail.com	Координатор конференції (Литва): проф. Альвідас Балежентіс Контактний телефон: +370 614 90548 e-mail: a.balezentis@gmail.com, a.balezentis@mruni.eu
Журба Тетяна Володимирівна – секретар оргкомітету Контактний телефон: +380 972 476 264 e-mail: kneu.mru@gmail.com	

Правила оформлення статті та умови її видання.

До друку приймаються наукові статті, написані однією з робочих мов конференції (українська, литовська, англійська, російська), обсягом 8 сторінок, включаючи рисунки, таблиці та список використаних джерел.

Вимоги до оформлення статті:

- прізвище та ініціали автора, науковий ступінь, учене звання, установа, місто, країна – (шрифт Times New Roman, кегль 14 pt, інтервал 1, розміщення – у правому верхньому куті першої сторінки);
- назва статті – великими літерами (шрифт Times New Roman, кегль 14 pt, інтервал 1, вирівнювання по центру);
- анотації та ключові слова мовою оригіналу статті та англійською мовами (обсягом не менше 5-ти речень, кількість ключових слів – мінімум 5 слів);
- стаття (текст) – шрифт Times New Roman, кегль 14 pt, інтервал 1,5, відступ 1,25 см, вирівнювання – по ширині;
- список використаних джерел – шрифт Times New Roman, кегль 14 pt, інтервал – 1,5, вирівнювання – по ширині.

Вимоги до структури статті:

- **постановка проблеми** у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями;
- **аналіз останніх досліджень і публікацій**, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор;
- виділення не вирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується означена наукова праця;
- **формулювання цілей наукової праці** (постановка завдання);
- **виклад основного матеріалу дослідження** з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів;
- **висновки** і перспективи подальших розробок у даному напрямку.

Технічні вимоги:

- Стаття повинна бути підготовлена за допомогою редактора MS Word. Розмір сторінки – формат А-4. Поля сторінки – 2 см з усіх боків. Сторінки не нумеруються. Автоматичні переноси не використовуються. Файл документа (статті) має бути названий прізвищем автора.
- Рисунки і таблиці необхідно подавати в статті безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Для назв таблиць, підпису рисунків використовується шрифт Times New Roman, 14 pt, жирний. Усі ілюстративні елементи (зображення, рисунки та ін.) повинні бути згруповані як єдиний об'єкт. Формули розміщуються по центру з нумерацією по правому краю. Для набору формул використовується редактор формул MS Office. Забороняється використовувати скановані об'єкти!
- Список літератури подається в кінці тексту мовою оригіналу. Посилання на праці всіх науковців, прізвища яких згадуються в тексті, та джерела статистичних даних обов'язкові. Бажано, щоб посилання були на першоджерела. Посилання на джерело і сторінки в ньому подаються в квадратних дужках по тексту. Джерела у списку літератури повинні бути оформлені згідно нормативних вимог, у алфавітному порядку.

Примітки:

- автор наукової праці відповідає за правильність, достовірність та належність йому особисто викладеного матеріалу, точність викладених у роботі фактів (даних) та якість перекладу цитат з іншомовних джерел (за наявності);
- право редагувати та рекомендувати статтю до публікації залишається за редакційною колегією конференції.

ЗАЯВКА НА ДИСТАНЦІЙНУ УЧАСТЬ У КОНФЕРЕНЦІЇ

<i>Прізвище /і'мя / по батькові автора(ів)</i>	
<i>Науковий ступінь / учене звання</i>	
<i>Місце роботи (назва університету / організації)</i>	
<i>Посада</i>	
<i>Назва статті</i>	
<i>Поштова адреса в такому форматі: ПІБ, вулиця, № будинку, № квартири, місто, індекс, країна</i>	
<i>Моб. телефон</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Кількість додаткових примірників збірника наукових праць (за матеріалами конференції) (кожний додатковий примірник оплачується додатково)</i>	