

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Державний вищий навчальний заклад

«Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»

ЗАТВЕРДЖУЮ:



Ректор

А. Ф. Павленко

«жовтня»

2014 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про Музей історії

**Київського національного економічного університету
імені Вадима Гетьмана**

УХВАЛЕНО

Радою музею історії КНЕУ

(Протокол № 16 від 09.10.2014)

1. Загальні положення

1.1. Це Положення регламентує загальні засади функціонування Музею історії Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана (далі – Музей, Музей історії КНЕУ).

1.2. Засновником Музею є Державний вищий навчальний заклад «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана» (далі – Університет).

1.3. Музей історії КНЕУ заснований згідно з наказами ректора Університету №545 від 12.09.2008р., як складовий елемент системи науково-освітньої діяльності з метою формування і збереження державної частини Музейного фонду України, для забезпечення навчального і наукового процесів в Університеті, для проведення наукових досліджень у галузі історії Університету.

1.4. Музей створений на базі наукових та навчальних музейних колекцій, що у відповідності до чинного законодавства України надходять до фондів Музею в результаті вивчення вітчизняних архівосховищ та здійснення інших видів науково-пошукової роботи, а також в інші законні способи. Як сховище рухомих пам'яток і колекцій, що мають наукове, освітнє і культурне значення, Музей є місцем збереження об'єктів матеріальної і духовної культури, призначений для їх всебічного вивчення, обліку та експонування. Музейні предмети – пам'ятки історії, культури і техніки, які мають наукову, історичну, художню чи іншу цінність становлять державну частину Музейного фонду України, охороняються законом, зберігаються у фондах музею та підлягають класифікації, науковому опису і обліку у порядку, встановленому чинним законодавством.

1.5. Музей є науково-дослідним і навчально-освітнім структурним підрозділом Університету і, відповідно до чинного законодавства, не є юридичною особою, а належить за юридичним статусом до державних відомчих музеїв, що діють у складі навчального закладу, який перебуває у сфері управління Міністерства освіти і науки України.

1.6. За профільною спеціалізацією Музей належить до історичних; за типом суспільного призначення – до науково-дослідних музеїв, що також виконує функції навчального музею.

1.7. Повна офіційна назва Музею:

– Музей історії Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана.

Скорочена назва Музею: – Музей історії КНЕУ.

1.8. Музей може взаємодіяти і співпрацювати з державними, науковими, громадськими та іншими зацікавленими закладами, установами й особами, в тому числі і в рамках міжнародного співробітництва в науковій сфері, з іншими структурними підрозділами Університету, може об'єднувати дослідників декількох структурних підрозділів для залучення висококваліфікованих спеціалістів з різних сфер знань з метою проведення наукових досліджень і музейної діяльності.

1.9. Музей у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України “Про музеї та музейну справу”, “Про вищу освіту”, “Про охорону культурної спадщини”, “Про охорону археологічної спадщини” “Про наукову та науково-технічну діяльність України”, Постановами Кабінету Міністрів України “Про затвердження Положення про Музейний фонд України” №1147 від 20.07.2000р., “Про затвердження переліку музеїв, що перебувають у віданні підприємств установ та організацій, де зберігаються музейні колекції та музейні предмети, що є державною власністю і належать до державної частини Музейного фонду України” №1766 від 29.11.2000р., “Про затвердження Положення про Державний реєстр національного культурного надбання” № 466 від 12.08.1992р., наказами Міністерства освіти і науки України “Про затвердження Положення про відомчу реєстрацію та перереєстрацію музеїв при закладах освіти системи Міністерства освіти України” №152 від 20.05.1997р. та “Положення про музей при навчальному закладі, який перебуває у сфері управління Міністерства освіти і науки України” № 640 від 04.09.2006р., наказами Міністерства культури і туризму України “Про затвердження Положення про державну реєстрацію, перереєстрацію та облік музеїв” №220 від 30.04.1996р. та “Про затвердження порядку занесення унікальних пам’яток Музейного фонду України до Державного реєстру національного культурного надбання” №653 від 25 жовтня 2001р., Статутом Університету, цим Положенням, наказами та розпорядженнями ректора Університету.

1.10. Ліквідація (реорганізація) Музею здійснюється за поданням Ради музею на підставі наказу ректора Університету. В наказі обов’язково зазначається подальша доля музейного зібрання, що належить до державної частини Музейного фонду України і є державною власністю, яка охороняється законом.

Необхідною умовою закриття Музею є обов’язкова передача його колекцій до іншого державного профільного музею у порядку, передбаченому законодавством.

1.11. Матеріальна шкода, завдана Музею фізичними та юридичними особами, відшкодовується згідно з чинним законодавством.

1.12. Місцезнаходження Музею: 03680, Україна, м. Київ, проспект Перемоги 54/1, каб. 114.

2. Основні завдання, функції та напрямки діяльності Музею

2.1. Основними завданнями Музею є: охорона, збереження, комплектування, наукова систематизація, вивчення і використання з науково-дослідницькою та навчально-освітньою метою рухомих пам’яток, музейних колекцій, інших об’єктів матеріальної і духовної культури, які документують історію розвитку університету, а також відображають і загальне тло історичного поступу України, і мають історичну, наукову і меморіальну цінність.

2.2. У сфері науки, освіти, культури та виховання Музей виконує дослідницьку, охоронну, освітню та науково-документаційну функції. Музей сприяє підвищенню якості підготовки фахівців, формуванню наукового світогляду, а також є осередком культурно-просвітницької діяльності та залучає

студентську молодь, викладачів і співробітників Університету до історії Alma mater, знайомить їх з визначними персоналіями пов'язаними із Університетом навчанням або (і) працею у ньому, різними етапами розвитку Університету. Сприяє, через засоби музейного впливу, вихованню поваги до історії, традицій і національних цінностей народу України.

2.3. Основні завдання і функції музею обумовлюють напрямки його діяльності, а саме:

2.3.1. Науково-дослідницька і навчальна діяльність:

Музей проводить науково-дослідницьку роботу з вивчення історії Університету шляхом залучення співробітників, викладачів і студентів. Бере участь у комплектуванні, поповненні та формуванні Музейного фонду України, як через проведення науково-пошукової роботи в архівах та бібліотеках, так і використовуючи інші шляхи поповнення музейних зібрань, що не суперечать чинному законодавству.

Музей сприяє впровадженню результатів наукових досліджень і розробок у навчальний процес і просвітницьку діяльність.

Музей бере участь в науково-дослідницькій та навчально-виховній роботі згідно річних та перспективних планів роботи Університету. Надає можливість використання наукових фондів музею у навчально-виховному процесі відповідно до програм загальних та спеціальних курсів, а також у науково-дослідницькій роботі студентів, чим сприяє підвищенню якості підготовки фахівців.

Музей пропагує та популяризує досягнення вітчизняної економічної науки, надає можливість викладачам використовувати експозиційний та фондівий матеріал під час лекцій. Теоретичні і практичні заняття з окремих тем курсу «Історія економіки і економічної думки» зі студентами денної форми навчання можуть проводитись в приміщенні Музею.

Музей гарантує вільний доступ науковців і студентів до музейного зібрання та використання його у фундаментальних і прикладних наукових розробках. Обмеження цього доступу обумовлюється тільки авторськими правами, специфікою цінностей та особливими умовами їх схоронності, що визначається законодавством.

2.3.2. Пам'яткоохоронна діяльність:

Музей забезпечує збереження, наукове вивчення та раціональне використання на належному рівні та у відповідності до вимог Державних стандартів умов зберігання і обліку пам'яток історії, культури, техніки та інших музейних предметів, що мають наукову, історичну й іншу цінність і входять до Музейного фонду України.

У сфері охорони музейних пам'яток Музей проводить свою роботу на підставі Закону України «Про охорону культурної спадщини», інших законів та нормативно-правових актів.

2.3.3. Комплектування систематизація і облік музейних фондів та науково-фондова діяльність:

Наукове комплектування і систематизація музейних фондів є найбільш ваговою і головною ланкою діяльності Музею. Основною формою поповнення

фондів Музею є систематичне вивчення архівних документів, що пов'язані з історією Університету, їх копіювання та представлення (у вигляді копій) в експозиції чи запасних фондах Музею.

Музей також може комплектувати фонди за рахунок безоплатної передачі колекцій чи окремих предметів організаціями і приватними особами або через виготовлення на замовлення науково-допоміжних матеріалів, фотографій тощо. Фонди Музею є державною власністю і складовою частиною Музейного фонду України та підлягають постійному зберіганню.

Юридична охорона музейних фондів і прав Музею забезпечується обліком музейних предметів в обліковій документації, яка відповідає вимогам чинного законодавства.

2.3.4. Експозиційна діяльність:

На базі музейних колекцій Музей створює наукові експозиції, що відображають всі етапи історії Університету. Фонди Музею є основою побудови його музейної експозиції, яка організовується відповідно до головних етапів історії Університету (в контексті історії України) та з урахуванням найновіших вимог щодо експозиційної роботи.

Використовуючи свої наукові колекції та зібрання, Музей створює стаціонарні і пересувні виставки, дотримуючись умов, що гарантують повну схоронність експонатів.

2.3.5. Просвітницька й культурологічна робота:

Музей розробляє і проводить оглядові та тематичні екскурсії по експозиції, читає лекції і проводить інші заходи історико-просвітницької тематики для студентів, учнів шкіл та інших освітніх закладів, надає консультації з питань історії Університету.

2.3.6. Науково-методична робота:

Музей надає фахову науково-методичну допомогу співробітникам Університету які цікавляться його історією, студентам Університету, інших вузів, а також викладачам та учням коледжів, ліцеїв, середніх шкіл, членам Малої Академії наук.

2.3.7. Науково-видавнича діяльність:

Музей бере участь у наукових конференціях та семінарах, популяризує свою роботу в пресі та інших засобах масової інформації.

Музей може готувати видання продукції наукового та науково-популярного характеру.

3. Структура музею, облік і збереження музейного фонду

3.1. Музей, відповідно до напрямків роботи складається із запасних фондів, експозиційного відділу, та відділу архівної і науково-облікової документації.

3.2. Музей вивчає, обліковує і зберігає музейні предмети та формує зі своїх зборів наступні фонди: основний; науково-допоміжний; фонд сировинних матеріалів.

3.3. Наукові фонди Музею реєструються, класифікуються, систематизуються, обліковуються і зберігаються. Музей враховує і бере на облік предмети і колекції, складає науково-облікову та юридичну документацію у відповідності до Положення про Музейний фонд України, затвердженого постановою Кабінету міністрів України № 1147 від 20.07.2000р.

Облік музейних предметів передбачає наступні етапи, що відображають ступінь вивченості музейних предметів і наукових колекцій: первинну реєстрацію та наукову інвентаризацію. Облікові документи та документи наукової інвентаризації, як документи, що мають юридичну силу, підлягають постійному зберіганню.

3.4. Порядок обліку, охорони, зберігання музейних зібрань та окремих пам'яток, що належать до державної частини Музейного фонду, визначається інструкцією, затвердженою Міністерством культури і туризму України.

3.5. Унікальні пам'ятки Музейного фонду України, а також ті, що мають виняткове наукове, історичне, художнє та інше культурне значення заносяться до Державного реєстру національного культурного надбання у встановленому законом порядку.

3.6. Ректор Університету визначає відповідального за збереження музейного фонду та його поповнення (зберігача музейного фонду, який несе повну матеріальну відповідальність згідно чинного законодавства).

3.7. Особи, винні у порушенні законодавства України про музеї та музейну справу, несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

4. Управління і фінансування

4.1. Загальне керівництво діяльністю Музею здійснює ректор Університету. Для безпосереднього керівництва Музеєм призначається директор Музею.

4.2. Директор Музею призначається на посаду наказом ректора. Інші співробітники Музею призначаються на посаду наказом ректора за поданням директора Музею.

4.3. Координацію та контроль поточної діяльності Музею здійснює Рада музею. До складу Ради Музею входять голова, представники органу студентського самоврядування, науково-педагогічні працівники, кількісний склад яких визначається характером і обсягом роботи музею.

Обов'язки ради музею:

- Обирає голову та розподіляє обов'язки між членами ради;
- Обговорює та подає на затвердження плани роботи;
- Заслуховує звіти про пошукову, дослідницьку, наукову роботу;
- Організовує підготовку громадських екскурсів, лекторів, а також навчання активу;
- Вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю музею.

4.4. Штатний розпис Музею історії КНЕУ визначається і встановлюється на основі діючих нормативів, погоджується ректором Університету.

4.5. Трудові обов'язки працівників регламентуються відповідними посадовими інструкціями. Викладачі, докторанти, аспіранти, студенти можуть залучатися до роботи у Музеї на громадських засадах, умовах трудових договорів відповідно до штатного розпису.

4.6. Музей не є юридичною особою і не має самостійного балансу.

4.7. Музей у своїй роботі використовує навчальне обладнання, кабінети та інше майно Університету. Майно музею, крім матеріалів переданих для тимчасового зберігання і наукових фондів зібрань пам'яток, є власністю Університету.

4.8. Наукові фондові зібрання музейних предметів входять до державної частини Музейного фонду України, є національним багатством України, невід'ємною складовою частиною культурної спадщини України і являються державною власністю, яка охороняється законом.

4.9. Фінансування діяльності Музею та його матеріально-технічне забезпечення здійснюється за рахунок коштів спецфонду Університету; а також залучених коштів з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

4.10. Потреби на утримання Музею визначаються і встановлюються на основі діючих нормативів і затверджуються проректором з науково-педагогічної роботи та подаються до фінансово-економічного відділу Університету.

4.11. Оплата праці співробітників Музею здійснюється відповідно до чинного законодавства України та Колективного договору Університету.

Голова Ради Музею

Директор Музею



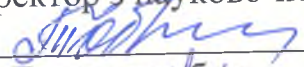
Д.Г. Лук'яненко



А.І. Чуткий

Узгоджено:

Проректор з науково-педагогічної роботи

 Т.Є. Оболенська

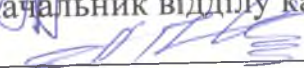
В.о. Головного бухгалтера

 Л.П. Коритник

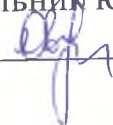
Начальник ФЄВ

 Л.Г. Кузьменко

Начальник відділу кадрів

 А.В. Губіна

Начальник юридичного відділу

 Т.В. Овсяннікова