

## Мінімальні вимоги до дистанційного курсу дистанційної форми навчання

Дистанційний курс, що забезпечує навчання за дистанційною формою, повинен відповідати таким вимогам:

1. **Перша секція *Розробники курсу*** повинна містити фотографію автора дистанційного курсу, загальні відомості про нього та гіперпосилання на персональну веб-сторінку на сайті КНЕУ, фотографію Свідоцтва (елемент Moodle *Напис*).
2. **Друга секція *Методичні матеріали*** повинна містити:
  - 2.1. **Методичні матеріали з вивчення навчальної дисципліни**, з якої викладач розробляє дистанційний курс:
    - 2.1.1. *Методичні матеріали з вивчення навчальної дисципліни* мають відповідати нормативним документам Університету та враховувати дистанційну форму навчання.
    - 2.1.2. Файл *Методичних матеріалів з вивчення навчальної дисципліни* повинен відповідати вимогам щодо оформлення текстових документів (Уніфіковані вимоги, розділ IV, п. 1).
    - 2.1.3. *Методичні матеріали з вивчення навчальної дисципліни* завантажуються у дистанційний курс як pdf-файл.
  - 2.2. **Карту навчальної роботи студента** (елемент Moodle *Сторінка*):
    - 2.2.1. Дати та бали повинні бути актуальними для поточного семестру.
    - 2.2.2. Для дисциплін, що завершуються заліком:  
ПМК=100 балів.  
Для дисциплін, що завершуються дистанційним екзаменом: ПМК=70 балів + Підсумкова робота = 30 балів.  
Для дисциплін, що завершуються екзаменом:  
ПМК=50 балів + Екзаменаційна робота = 50 балів.
  - 2.3. **Посилання на веб-сторінку навчальної дисципліни** на сайті КНЕУ.
  - 2.4. **Вступне слово**, оформлене як презентація, яка розміщується на Google-диску та публікується на сторінці дистанційного курсу у елементі Moodle *Напис*.
3. Дистанційний курс повинен мати сформовану згідно з *Картою навчальної роботи студента* **структуру**, яка визначається відповідними секціями **усіх** занять у дистанційному режимі із обов'язковим зазначенням у резюме секції теми та мети заняття. Назва секції кожного заняття повинна починатись з його номера та теми, наприклад, *9. Аналіз даних БД MS Access за допомогою запитів*.
4. **Усі заняття у дистанційному режимі** повинні бути наповненими за структурою, зазначеною в Уніфікованих вимогах, розділ III, п. 5. Кожне заняття повинно містити:
  - 4.1. **Інструкцію** для студента щодо проходження заняття із зазначенням максимальної кількості балів та кінцевого терміну виконання завдань (елемент Moodle *Напис*).
  - 4.2. **Теоретичний матеріал**, поданий у вигляді посилань на сторінки електронного підручника (елемент Moodle *Книга*), презентації (презентацій), які відповідають вимогам щодо комп'ютерного дизайну презентацій, відеолекцій, відеоінструкцій або, у крайньому випадку, pdf-файлів.

- 4.3. **Завдання** для практичного виконання (есе, задачі, розрахункові роботи) (елемент Moodle *Завдання*; назва завдання повинна містити номер теми та номер завдання у темі, якщо завдань кілька, наприклад, *Завдання 2.3.Есе з теми*).
- 4.4. **Поточний контроль** з теми. Кожен тест для проведення поточного контролю повинен мати щонайменше 10 питань різного рівня складності, які формуються вибіркою з множини 15-ти тестових питань (елемент Moodle *Тест*; назва тесту повинна містити номер теми, наприклад, *3. Поточний контроль з теми*). **Банк питань** повинен мати сформовану ієрархію категорій, верхній рівень якої відповідає основним темам дисципліни.
- 4.5. **Гіперпосилання на базовий підручник** з навчальної дисципліни, розміщений в електронній бібліотеці КНЕУ із зазначенням сторінок, на яких розкривається відповідна тема (елемент Moodle *Напис*).
- 4.6. Усі матеріали занять у дистанційному режимі повинні відповідати вимогам до оформлення дистанційного курсу, зазначених в Уніфікованих вимогах, розділ IV.
5. Для організації **проміжного модульного контролю** виділяють окремі секції в структурі занять у дистанційному режимі (не більше двох, відповідно до *Карті навчальної роботи студента*)
6. Після секцій занять у дистанційному режимі повинна бути **секція Підсумковий контроль**:
  - 6.1. Якщо дисципліна завершується заліком, ця секція не потрібна.
  - 6.2. Якщо дисципліна завершується дистанційним екзаменом, ця секція містить підсумкову роботу (комплексне завдання та / або комплексний тест).
  - 6.3. Якщо дисципліна завершується екзаменом, ця секція містить зразок екзаменаційного білета, перелік типових питань, що виносяться на іспит, та засіб організації онлайн-екзамену (елемент Moodle *BigBlueButton*) для студентів, яким дозволено скласти іспит в онлайн-режимі.
7. **Передостання секція Академічна різниця та академічна заборгованість** створюється для організації здачі академічної заборгованості та академічної різниці та містить одне комплексне завдання та / або один комплексний тест.
8. **Остання секція Рекомендована література** повинна містити список рекомендованої літератури відповідно до *Методичних матеріалів з вивчення навчальної дисципліни*, із доданими гіперпосиланнями на підручники та посібники, що розміщені у електронній бібліотеці КНЕУ, та гіперпосиланнями на статті, що розміщені у репозитарію КНЕУ та інших Інтернет-джерелах (елемент Moodle *Напис*).
9. **Загальна секція** повинна містити:
  - 9.1. Вітання студентам (елемент Moodle *Напис*).
  - 9.2. Термінологічний словник, який повинен містити не менше 20 термінів (елемент Moodle *Глосарій*).
10. Секції занять, які ще не проходились згідно з *Картою навчальної роботи студента*, повинні бути приховані.
11. **Порожні секції** повинні бути вилучені або приховані.
12. **Журнал оцінок** повинен бути впорядкований, а максимальна кількість балів за завдання відповідати *Карті навчальної роботи студента*.